



Erasmus+ Eiropas partnerības skolu attīstībai (KA240)

2026. gada projektu konkursa 2. kārtā

Konkursa nosacījumi, vērtēšanas kritēriji, noderīga informācija

2026. gada 10. augusts



EIROPAS SAVIENĪBA



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk

KA2 PARTNERĪBAS SADARBĪBAI

Partnerships for Cooperation

2021-2027-...

**Maza mēroga
partnerības**

*Small-scale
partnerships
(KA210)*

**Sadarbības
partnerības**

*Cooperation
partnerships
(KA220)*



2026 -

**Eiropas partnerības
skolu attīstībai**

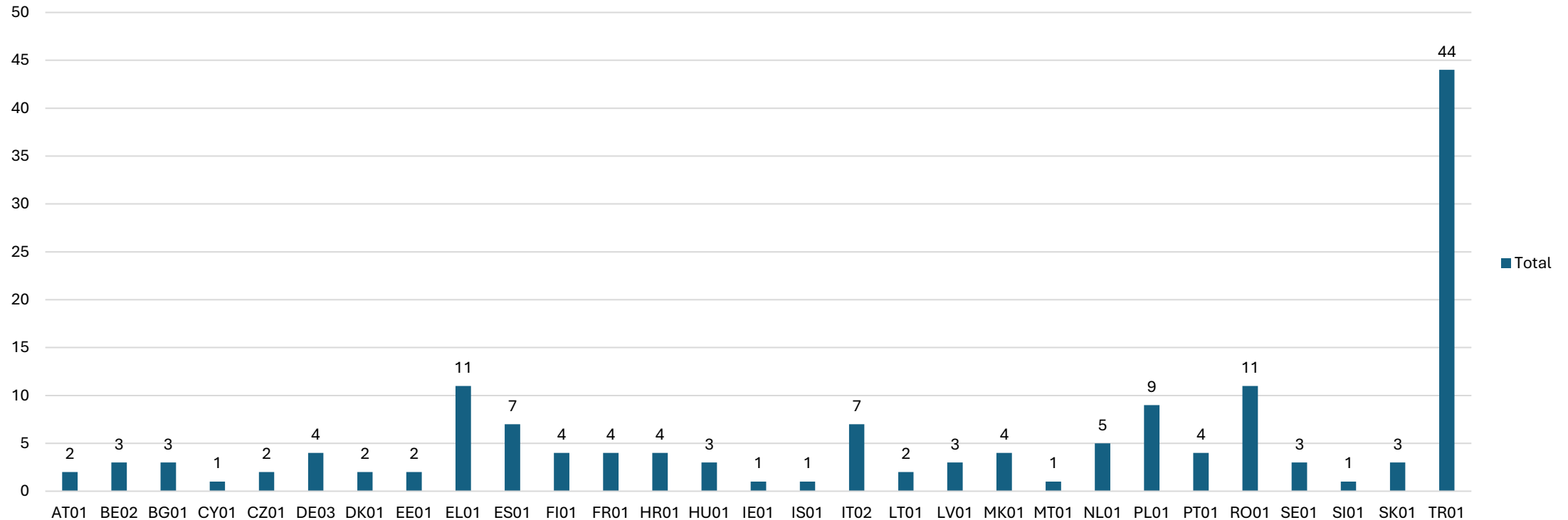
*European Partnerships for
School Development
(KA240)*

Eiropas partnerības skolu attīstībai

(KA240 - *European Partnerships for School Development*)

2026. gada 1. kārtas konkursa rezultāti

Iesniegtie projektu pieteikumi Erasmus+ Nacionālajās aģentūrās



Eiropas partnerības skolu attīstībai

(KA240 - *European Partnerships for School Development*)

2026. gada 1. kārtas konkursa rezultāti

Latvijā iesniegti 3 pieteikumi:

- 1 noraidīts administratīvajā vērtēšanā (neatbilstošs iesniedzējs)
- 2 projekti noraidīti kvalitātes vērtējumā

Sadarbība un apmaiņa skolu izglītībā: pašreizējā situācija

Pieaugoša interese un līdzdalība

Erasmus+ programmas laikā pieaug pieteikumu skaits un skolu motivācija sadarboties Eiropas līmenī.

Strukturāli izaicinājumi

Ierobežoti resursi un kapacitāte traucē plašu Erasmus+ projektu rezultātu ieviešanu un sistēmiskas pārmaiņas.

Inovatīvu rezultātu izolācija

Augstas kvalitātes Erasmus+ projekti bieži paliek lokāli un netiek integrēti plašāk izglītības sistēmā.

Eiropas partnerības skolu attīstībai (KA240) kā risinājums

Reakcija uz iepriekšējām pieredzēm

KA240 tika izveidota, lai risinātu Erasmus+ perioda identificētos trūkumus un ierobežoto ietekmi uz izglītības sistēmām.

Sistēmiska skolu attīstība

Partnerības mērķis ir veidot skolu attīstību kā ilgtermiņa, institucionāli balstītu un sistēmisku procesu, nevis tikai jaunu produktu radīšanu. **Ilgtermiņa pārmaiņas un plašāka ietekme!**

Skolu vadības loma

Skolu atbildīgās iestādes ir vadošās, jo tām ir juridiskais un administratīvais mandāts veikt nepieciešamās izmaiņas izglītībā.

Inovāciju pārorientācija

KA240 virza inovācijas uz pārmaiņām cilvēku rīcībā un institucionālajās struktūrās, nevis tikai jaunu produktu radīšanu.

Fokuss un mērķi

Skolu dibinātāju vadīta pieeja, lai nodrošinātu kapacitāti un pilnvaras veikt pārmaiņas.

Uzsvars uz rezultātu, labās prakses un jaunu ideju izmantošanu, nevis obligāti uz to radīšanu.

Ilgtermiņa kapacitātes stiprināšana un uzlabojumi; ilgtermiņa domāšana.

Sagaidāmā ietekme: pāreja no individuālām pārmaiņām uz sistēmiskām izmaiņām skolu praksē, procedūrās un politikās.

Nosacījumi

- **Projekta pieteicējs*** - Pašvaldību izglītības pārvaldes iestādes un/vai skolu metodiskās/koordinējošās struktūras

* Plānošanas reģioni; pašvaldības, pašvaldību izglītības pārvaldes iestādes; Izglītības kvalitātes valsts dienests; Latviešu valodas aģentūra; Izglītības atbalsta iestādes; Izglītības un informatīvi metodiskie un konsultatīvie centri; Izglītības arodorganizācijas; Izglītības arodbiedrības.

- **Projekta partneri*:**

- Skolas, kas nodrošina vispārējo izglītību (pirmsskolas, pamatskolas vai vidējās izglītības līmenī)
- Pašvaldību izglītības pārvaldes iestādes un skolu metodiskās/koordinējošās struktūras
- Skolotāju un izglītības vadītāju asociācijas, kas aktīvi veic pedagogu profesionālo pilnveidi

* Saraksts ar atbilstošām organizācijām tiek noteikts nacionālā līmenī. [Latvijas organizāciju saraksts, kuras ir atbilstošas pieteikties Erasmus+ programmas aktivitātē " Eiropas partnerības skolu attīstībai"](#)

Partnerības kompozīcija un lomas

Valsts A

Koordinators:

izglītības iestāžu
atbildīgā iestāde vai
skolu metodiskā/
koordinējošā struktūra

- + vismaz 2 skolas
- + citas skolu izglītības
sistēmas
pārstāvētās
organizācijas

Valsts B

Partneris:

Vispārējās izglītības
iestāžu atbildīgā
iestāde vai skolu
metodiskā/
koordinējošā struktūra

- + vismaz 2 skolas
- + citas skolu
izglītības sistēmas
pārstāvētās
organizācijas

Valsts X

Papildu valstis nav
obligātas.

Attiecībā uz tām nav
noteiktas minimālās
kompozīcijas prasības

Svarīgi, lai skolu atbildīgās iestādes uzņemtos vadošo lomu projekta īstenošanā un aktīvi virzītu pārmaiņas, nevis pildītu tikai formālu koordinatoru funkciju.

Nosacījumi

- Iesaistītajām organizācijām ir jābūt aktīvām **vispārējās izglītības stratēģijas noteikšanā, ieviešanā, pārraudzībā** un viņu iesaiste ir būtiska kvalitatīvas, ilgtspējīgas un koordinētas izglītības attīstībai
- Vismaz **6 organizācijas** no vismaz **2 dažādām** ES dalībvalstīm, vai programmai asociētajām trešajām valstīm* (tostarp vismaz viena skolu pārvaldes iestāde un divas skolas katrā valstī).
- Viena organizācija **var būt iesaistīta** (kā koordinators) **ne vairāk kā 1 projektu pieteikumā vienā Aģentūras konkursa kārtā**

* Islande, Lihtenšteina, Norvēģija, Serbija, Turcija, Ziemeļmaķedonija (skatīt 2026.g. Erasmus+ vadlīniju A daļas sadaļu «Atbilstīgās valstis» (34. lpp, ENG versija)

Nosacījumi

- Projekta ilgums: **36 mēneši**
- **Projekta finansējums:** vienreizēja fiksēta summa (*lump sum*) **400 000 EUR**
- Vienā projektu pieteikumu konkursa kārtā Aģentūrā **var tikt apstiprināts 1 projekts**
- **Pieteikums jāiesniedz elektroniski** tās valsts Nacionālajai aģentūrai, kuras valstī ir dibināta pieteicēja organizācija (projektu koordinējošā organizācija)
- Projekta pieteikuma iesniegšanas termiņš 2026. gada 2. kārtā:
2026. gada 1. oktobris
- Projekta sākuma datums: 2027. gada 1. janvāris – 2027. gada 31. maijs

Finansēšanas modelis

- **Vienreizēja fiksēta summa (*lump sum*)** - sedz izdevumus, kas saistīti ar atbilstošām projekta darbībām projekta īstenošanas laikā.
- Pieteikumā **jāsniedz to darbību apraksts**, kuras pieteikumu iesniedzēji apņemas īstenot, izmantojot pieprasīto fiksēto summu (nepieciešamības gadījumā vai papildus darbību īstenošanā paredzot līdzfinansējumu).
- Projekta priekšlikumā jāiekļauj **skaidra projekta vadības metodika** (vajadzību analīze, darba plāns, uzdevumu sadalījums, partneru sadarbības kārtība u. c.).

Darbību kategorijas un uzdevumi

Lai pretendētu uz finansējumu, projektā jāiekļauj **vismaz trīs uzdevumi no šīm 2 kategorijām**, t. sk. vismaz viens uzdevums no katras kategorijas:

Mācīšanās un mācīšanas kvalitātes uzlabošana skolā

- Inovatīva mācīšana un mācīšanās
- Sadarbīga mācīšana
- Savstarpējā mācīšanās un mentorēšana
- Skolotāju aizstāšana un resursu pārvaldība

Spēju veidošana pārrobežu sadarbībai skolu izglītības jomā

- Atbalsta struktūras un speciālās zināšana
- Pārrobežu darbību integrēšana
- “Mobilitātes logu” testēšana
- Mācīšanās rezultātu atzīšana
- Projektu darba atzīšana
- Spēju veidošana, apmācot skolu vadītājus un personālu

Darba pakotnes

- Projekta pieteikumā jāizdala **“darba pakotnes”** (*work packages*) = aktivitāšu kopums, kas veicina projekta mērķus sasniegšanu.
- **Katrā partnerībā var iekļaut** ne vairāk kā 12 darba pakotnes:
 - vienu obligāto projekta ilgtermiņa ietekmes plānošanas darba pakotni un
 - **no trim līdz desmit** īstenošanas darba pakotnēm

WP1 Projekta vadības darba pakotne (maksimums 20% no kopējā finansējuma)	WP2	WP3	WP4	WP5, 6, 7, utt.	WP X Ilgtermiņa ietekmes plāns
uzraudzība, koordinēšana, saziņa, novērtēšana, riska pārvaldība u.c. projekta īstenošanā nepieciešamās darbības	1. uzdevums	2. uzdevums	3. uzdevums	4. 5. 6. uzdevums, utt.	

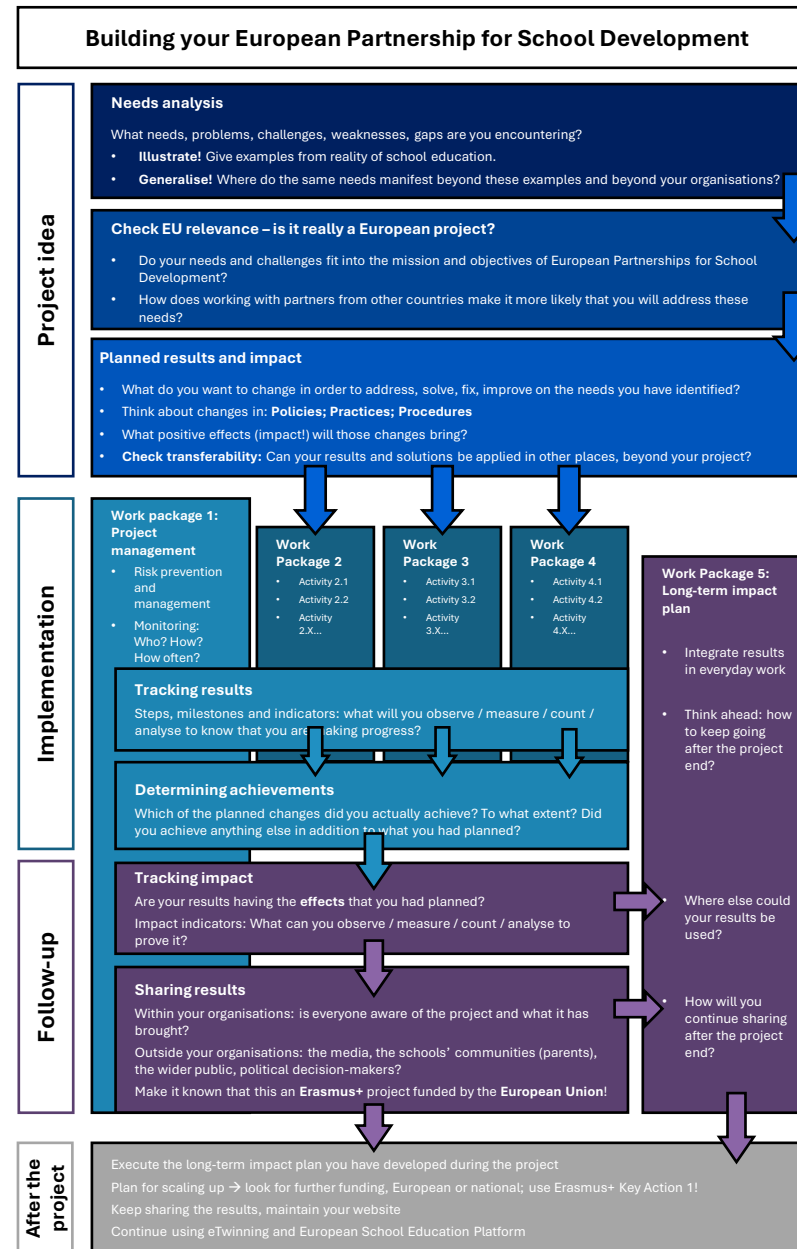
No katras darbību kategorijas jābūt vismaz vienam uzdevumam. Kopā 3 uzdevumi.

Darba pakotnes nosaukums = izvēlētā uzdevuma nosaukums.

Rokasgrāmata KA2 projektu
pieteicējiem par vienreizējās
fiksētās summas (lump sum)
finansēšanas modeli | 2026



Erasmus+



VAJADZĪBAS



MĒRĶI



DARBA
PAKOTNES



REZULTĀTI



IETEKME

Kvalitatīvās vērtēšanas kritēriji

Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
Atbilstība	15
Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte	30
Partnerības un sadarbības pasākumu kvalitāte	20
Ietekme	35

Iesniegtos projektus vērtē Nacionālā aģentūra atbilstoši kvalitātei, vadoties pēc Eiropas Komisijas (EK) noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem.

Lai pretendētu uz finansējumu, priekšlikumiem jāiegūst **vismaz 70 punktu**. Turklāt tiem jāiegūst **vismaz puse** no maksimālā punktu skaita **katrā no iepriekš minētajām piešķiršanas kritēriju kategorijām**.

Maksimālais vērtējums – **100 punkti**

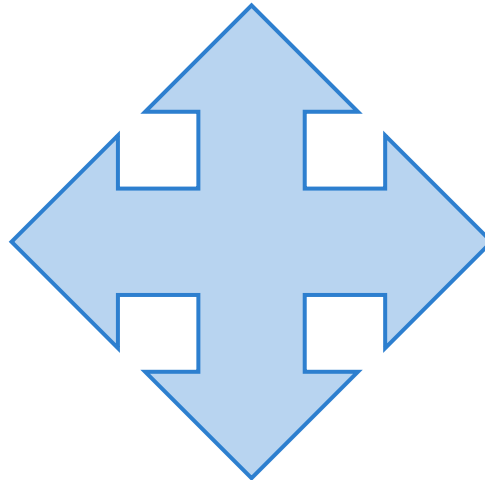
Atbilstība (maksimums — 15 punkti)

Atbilstība darbības mērķiem

*Skatīt Programmas vadlīnijas –
KA240 nodaļas pirmā lapa*

Vajadzību analīze

*Pamatojiet projekta nepieciešamību
ar konkrētiem piemēriem no
prakses.*



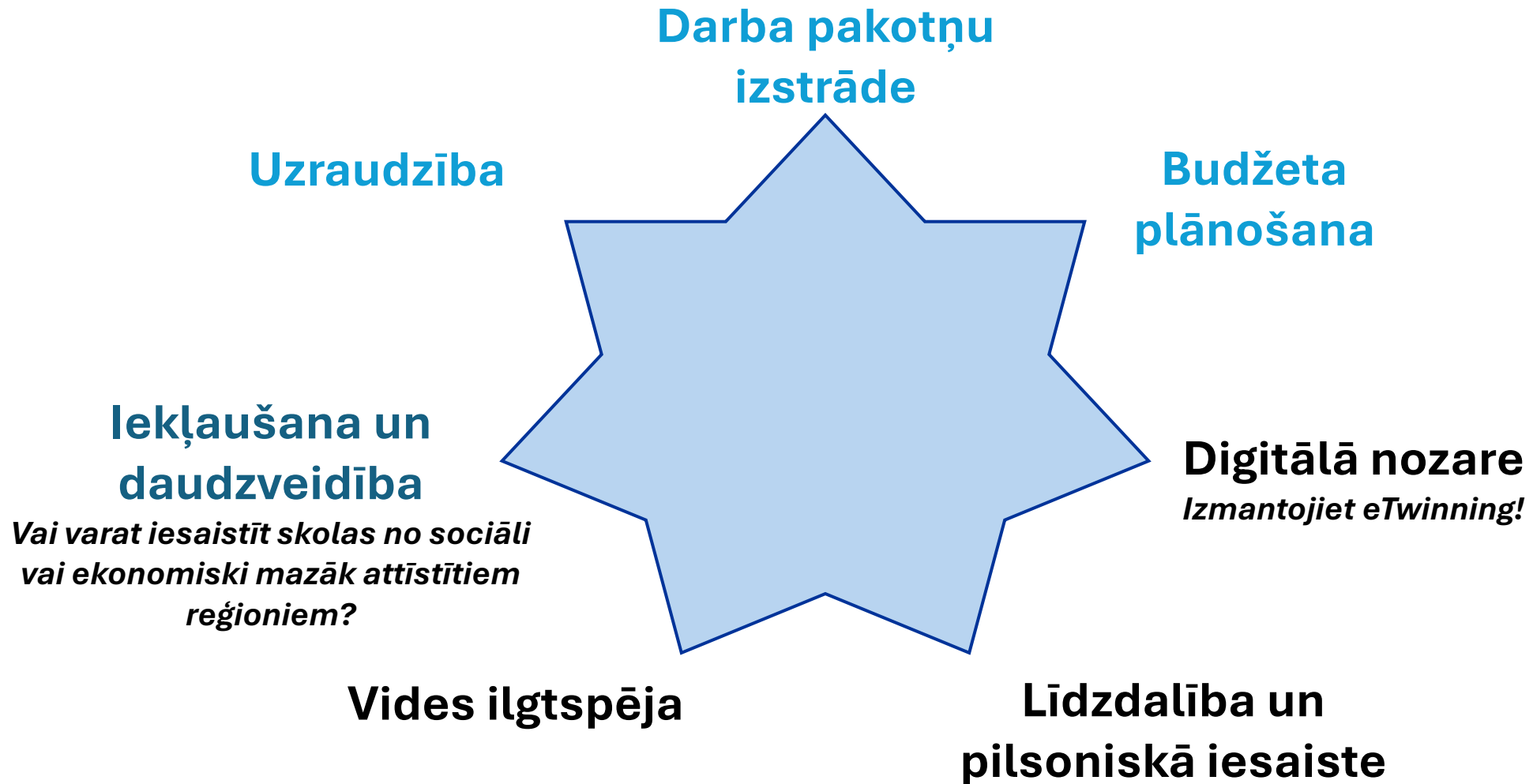
Eiropas pievienotā vērtība

ES vērtības

Atbilstība (maksimums — 15 punkti)

- **Atbilstība darbības mērķiem:** priekšlikums veicina Eiropas partnerību skolu attīstībai mērķu sasniegšanu.
- **Vajadzību analīze:** pieteikuma pamatā ir visaptveroša analīze par vajadzībām un problēmām skolu izglītības sistēmās iesaistītajās valstīs/reģionos.
- **Eiropas pievienotā vērtība:** priekšlikums rada pievienoto vērtību ES līmenī, gūstot rezultātus, kas netiktu sasniegti ar atsevišķā valstī īstenotām darbībām.
- **ES vērtības:** priekšlikums ir saistīts ar ES kopīgo vērtību, piemēram, cilvēka cieņas, brīvības, demokrātijas, vienlīdzības, tiesiskuma un cilvēktiesību ievērošanas, kā arī jebkāda veida diskriminācijas apkarošanas, ievērošanu un veicināšanu.

Projekta izstrādes kvalitāte (I) (maksimums — 30 punkti)



Projekta izstrādes kvalitāte (I) (maksimums — 30 punkti)

➤ **Darba pakotnes:**

- ierosinātā metodika ir skaidra, atbilstoša un pamatota,
- projekta darba plāns ir saskaņots, skaidrs, pilnīgs un efektīvs.

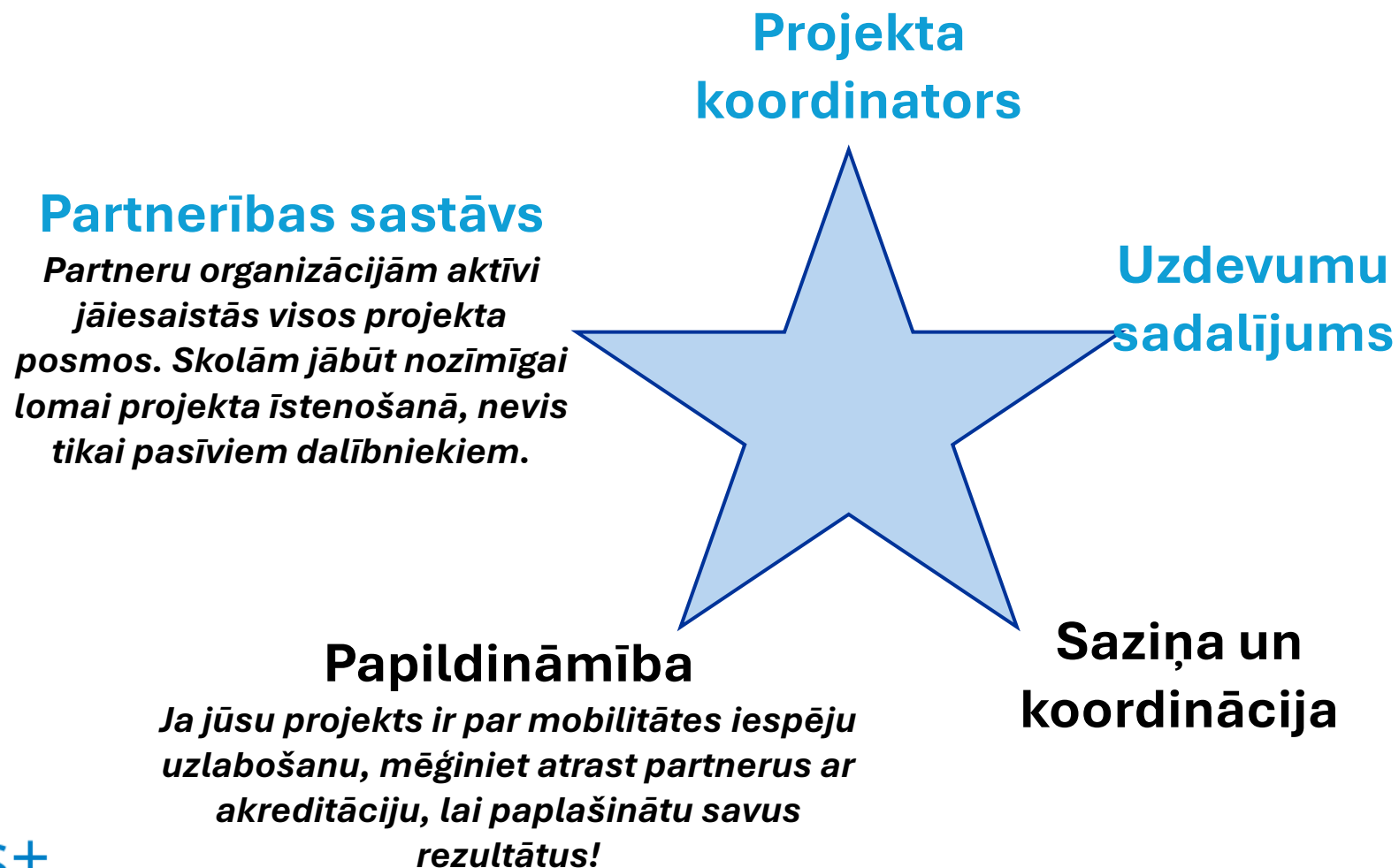
➤ **Uzraudzība:** projekts paredz attiecīgus kvalitātes kontroles, pārraudzības un uzraudzības pasākumus, lai nodrošinātu tā kvalitatīvu, savlaicīgu un budžetam atbilstīgu īstenošanu.

➤ **Budžets:** projekts ir izmaksefektīvs un paredz atbilstošus resursus katrai darbībai un partnerim.

Projekta izstrādes kvalitāte (II) (maksimums — 30 punkti)

- **Iekļaušana un daudzveidība:** darbības ir izstrādātās piekļūstamā un iekļaujošā veidā.
- **Digitālā nozare:** Projekts ietver digitālo rīku, piemēram, Eiropas skolu izglītības platformas (arī eTwinning), un mācīšanās metožu izmantošanu, lai papildinātu fiziskās darbības un uzlabotu partnerorganizāciju sadarbību.
- **Vidiskā ilgtspēja:** projekts ir izstrādāts videi draudzīgā veidā, un dažādos projekta posmos tiek īstenota videi draudzīga prakse.
- **Līdzdalība un pilsoniskā iesaistīšanās:** projekts veicina līdzdalību un pilsonisko iesaistīšanos.

Partnerības un sadarbības pasākumu kvalitāte (I) (maksimums — 20 punkti)



Partnerības un sadarbības pasākumu kvalitāte (I) (maksimums — 20 punkti)

- **Projekta koordinators:** koordinējošajai organizācijai ir atbilstošas zināšanas, resursi un loma izglītības sistēmā, lai sekmīgi vadītu projektu.
- **Partnerības sastāvs:**
 - skolu partneriestādēm ir papildinoša pieredze, vajadzības un loma izglītības sistēmā,
 - partnerskolām ir skaidra un samērīga loma projektā,
 - partnerskolas ir pietiekami daudzveidīga pieredze pārrobežu mobilitātē un sadarbībā,
 - partnerības apmērs un darbības joma ir piemērota plānoto projekta rezultātu sasniegšanai.

Partnerības un sadarbības pasākumu kvalitāte (II)

(maksimums — 20 punkti)

- **Uzdevumu sadalījums:** ierosinātais uzdevumu sadalījums parāda visu dalīborganizāciju, jo īpaši koordinējošo iestāžu un skolu partneriestāžu, apņemšanos un pastāvīgu aktīvu iesaistīšanos.
- **Papildināmība:** priekšlikums papildina citas iniciatīvas, ko jau īsteno dalīborganizācijas, jo īpaši “Erasmus” akreditācijas 1. pamatpasākumā.
- **Komunikācija un koordinācija:** projekts ietver efektīvus mehānismus koordinācijai un saziņai starp dalīborganizācijām un ar citām attiecīgajām ieinteresētajām personām.

Ietekme (I) (maksimums — 35 punkti)

Projekta rezultāti

Jaunu rezultātu radīšana ir izvēles iespēja, savukārt rezultātu ieviešana un izmantošana praksē ir obligāta.

Projekta rezultātu
izsekošana

Ietekmes izsekošana

*Vai plānotais rezultāts ir sasniegts?
Ja ir, kādu ietekmi tas rada?*

Ilgtermiņa ietekme

*Sāciet gatavoties projekta
noslēgumam jau projekta laikā!*

Tālāk nododamie
rezultāti

Rezultātu koplietošana

Ietekme (I) (maksimums — 35 punkti)

- **Projekta rezultāti:** projekta priekšlikumā ir skaidri aprakstīti projekta rezultātā panāktie skolu iestāžu un skolu prakses, politikas un procedūru uzlabojumi.
- **Projekta rezultātu izsekošana:** priekšlikumā ir noteikti skaidri īstenošanas atskaites punkti un kvalitatīvi un kvantitatīvi rādītāji, lai pierādītu, ka plānotie uzlabojumi ir veikti.
- **Ietekmes izsekošana:** priekšlikumā ir noteikti skaidri kvalitatīvi un kvantitatīvi rādītāji, lai izsekotu projekta rezultātu ietekmi.

Ietekme (II) (maksimums — 35 punkti)

- **Ilgtermiņa ietekme:** projekta priekšlikums ietver konkrētus un loģiskus pasākumus projekta rezultātu integrēšanai dalīborganizācijas ikdienas darbā; projekts ietver skaidru plānu un sagatavošanos, lai turpinātu izmantot tā rezultātus pēc projekta beigām.
- **Tālāk nododami rezultāti:** plānotos projekta rezultātus var izmantot ārpus dalīborganizācijām vietējā, reģionālā, valsts vai Eiropas līmenī.
- **Rezultātu koplietošana:** projekta priekšlikums ietver konkrētus un efektīvus pasākumus projekta rezultātu popularizēšanai dalīborganizācijās, apmaiņai ar rezultātiem ar citām organizācijām un sabiedrību, kā arī publisku atsauču sniegšanai uz Eiropas Savienības finansējumu.

Vajadzību analīze

Ekspertu vadlīnijas:

- ✓ Pieteikuma iesniedzējam ir **skaidri jāparāda konkrētie un reālie izaicinājumi**, kurus projekts risinās.
- ✓ Atbilstoši **jāpamato** vajadzību analīze, iekļaujot praktiskus piemērus no dzīves, kā arī datus un pierādījumus (piemēram, aptaujas, pētījumi, statistikas dati, utt.).
- ✓ Tāpat arī jāpamato, **kāpēc** projekts ir nepieciešams.
- ✓ Vajadzību analīze jāveic **pirms** projekta īstenošanas.

Projekta mērķi

- ✓ Mērķiem vienmēr jābūt **konkrētiem, izmērāmiem, sasniedzamiem, reālistiskiem un noteiktā laikā izpildāmiem.**
- ✓ Formulējiet projekta mērķi, kas skaidri un precīzi parāda, kādas pārmaiņas notiks organizācijā vai skolu izglītības sektorā.
- ✓ Mērķiem jābūt saistītiem ar identificētajām vajadzībām.

What are S.M.A.R.T. objectives?	
Specific	Objectives should be precise and concrete enough not to be open to varying interpretations by different people.
Measurable	Objectives should define a desired future state in measurable terms, to allow verification of their achievement. Such objectives are either quantified or based on a combination of description and scoring scales.
Achievable	Project aims should be set at a level which is ambitious but at the same time realistically achievable.
Relevant	The objectives should be directly linked to the problem and its root causes.
Time-bound	Objectives should be related to a fixed date or precise time period to allow an evaluation of their achievement.

Projekta rezultāti

Programmas vadlīnijas:

Cik lielā mērā projekta pieteikumā ir skaidri identificēti uzlabojumi skolu un izglītības iestāžu dibinātāju praksē, politikās un procedūrās, kas tiks panākti projekta rezultātā.

Vadlīnijas ekspertiem par projekta kvalitatīvo vērtēšanu:

- Skaidri parādiet, kā projekts mainīs organizāciju praksi, procedūras un politiku.
- Pārmaiņas organizācijās ir svarīgākas par jaunu produktu radīšanu.
- Izmantojiet un izplatiet esošās labās prakses un iepriekšējo projektu rezultātus.
- Ilgtspējīgai ietekmei pārmaiņas praksē vēlams nostiprināt arī politikas līmenī.

Projekta partneru meklēšana

- ✓ **Izvēlieties uzticamus partnerus ilgtermiņa sadarbībai** ar kuriem sadarbosieties četrus gadu periodā, lai kopīgi izstrādātu projekta ideju, sagatavotu pieteikumu, īstenotu projektu, nodrošinātu atskaišu sagatavošanu un turpmākās projekta aktivitātes.
- ✓ Vispirms **koncentrējieties uz vajadzībām un ietekmi**, ko vēlaties radīt, un tikai pēc tam izvēlieties partnerus, kas vislabāk palīdzēs sasniegt šos mērķus, nevis otrādi.
- ✓ Izvērtējiet jau esošo sadarbību un kontaktu potenciālu, piemēram, Erasmus+ partnerības, sadarbību ar partnervalstīm vai sadraudzības pilsētām, kā arī skolu sadarbības tīklus.

Projekta partneru meklēšana

- ✓ TCA (Training and Cooperation Activities) – mobilitātes, sadarbības pasākumi tīklu veidošanai
- ✓ Sadarbības piedāvājumi Erasmus+ mājaslapā
- ✓ Erasmus+ projektu rezultātu platforma (PRP) – projektu rezultāti, īstenoto projektu partneri, kontaktinformācija
- ✓ European School Education Platform
- ✓ EPALE – pieaugušo izglītības profesionāļu platforma
- ✓ Salto-YOUTH Portals – jaunatnes nozare
- ✓ Sociālie tīkli, profesionālie forumi, konferences

Projekta ietekme

- ✓ Kāds būs projekta ilgtermiņa ieguvums sektoram, iesaistītajiem dalībniekiem, organizācijām un sabiedrībai kopumā?
- ✓ Kā mainīsies mērķgrupas zināšanas/prasmes?
- ✓ Kā tiks novērota un mērīta ietekme (ne tikai skaitliskos rādītājos, bet arī stāstos un pieredzēs)?
- ✓ Kā tiks nodrošināta projekta rezultātu ilgtspēja – cilvēki/procesi/ iekšējā dokumentācija u.c.
- ✓ Kā tiks panākta ilgtermiņa ietekme (nozīmīgas izmaiņas organizācijā, pēc projekta aktivitātēs, u.c.)?

Sinergija ar KA1 mobilitātēm

- ✓ Ieteicams veidot sinerģiju ar KA1 mobilitātes projektiem, īpaši izmantojot to rezultātus un pieredzi.
- ✓ Vienlaikus KA2 projekti nav paredzēti KA1 mobilitāšu aizstāšanai vai dublēšanai.
- ✓ Starptautiskie braucieni un mobilitātes aktivitātes jāizmanto kā līdzeklis rezultātu sasniegšanai, nevis projekta galvenā aktivitāte.
- ✓ Mobilitāte projektā ir pieļaujama, ja tā atbalsta projekta mērķu sasniegšanu, nevis ir pašmērķis.
- ✓ KA1 akreditētu organizāciju iesaiste ir vēlama, taču nav obligāta.

Noderīga informācija

Erasmus+ programmas vadlīnijas

A daļa - Vispārēja informācija par programmu Erasmus+

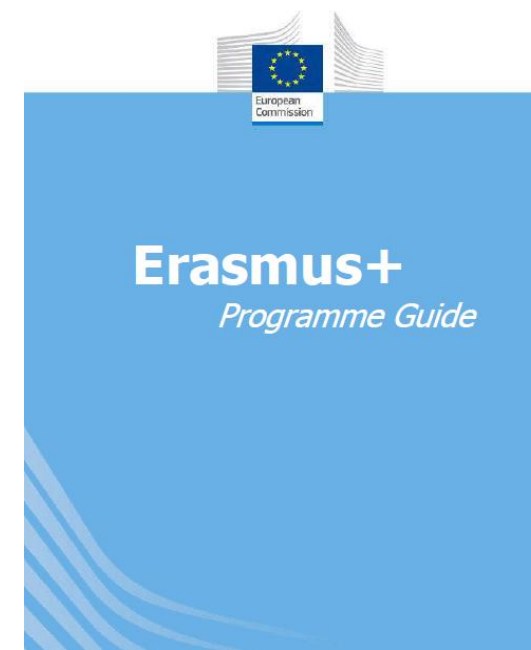
- mērķi, prioritātes, svarīgas iezīmes, programmas struktūra, budžets, resursu centri u.c.
- mērķgrupas (32.lpp.), atbilstīgās valstis (33.lpp.)

B daļa - Informācija par pasākumiem, uz kuriem attiecas šīs vadlīnijas

- KA2 «Starporganizāciju un starpiestāžu sadarbība» (224.lpp.)
- Partnerības sadarbībai (227.lpp.) – mērķi, prioritātes
- Eiropas partnerības skolu attīstībai (251.lpp.) – mērķi, nosacījumi, piešķiršanas kritēriji u.c.

C daļa - Informācija pieteikumu iesniedzējiem

- Pārlicināšanās par atbilstību, izslēgšanas, atlases un piešķiršanas kritērijiem utt.



[Erasmus+ programmas vadlīnijas | 2026](#)

Noderīga informācija

Rokasgrāmata par *lump sum* finansēšanas modeli

- **Partnerības sadarbībai** - apraksts, mērķi, struktūra
- **Finansēšanas modelis** - pārskats, *lump sum* apmērs, līdzfinansējums, aktivitātes, budžeta pārvaldība
- **Maza mēroga partnerības** - pieteikšanās, atskaites un projekta kvalitātes novērtējums
- **Sadarbības partnerības** - pieteikšanās, indikatori, atskaites un projekta kvalitātes novērtējums
- **Pārbaudes, pārskatīšana, uzraudzība un audits**
 - 1.Pielikums: **projekta veidošana**, vajadzību analīze, mērķu uzstādīšana
 - 2.Pielikums: **kā noteikt/izveidot rezultatīvos rādītājus**
 - 3.Pielikums: **ieteikumi partnerorganizāciju sadarbības līguma izstrādei**

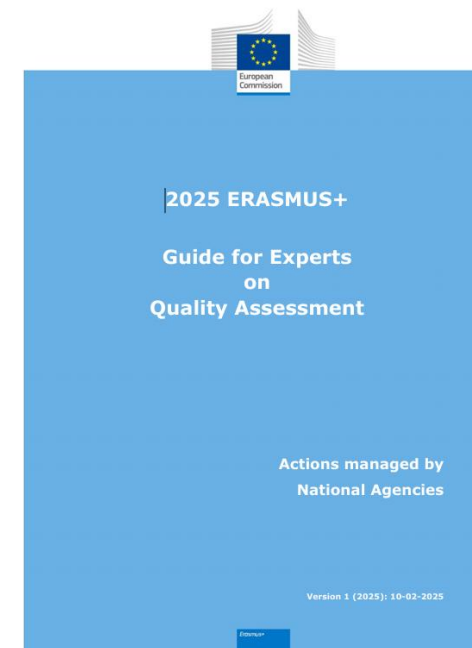


[Rokasgrāmata KA2 projektu pieteicējiem par vienreizējās fiksētās summas \(lump sum\) finansēšanas modeli | 2026](#)

Noderīga informācija

Vadlīnijas ekspertiem par projekta kvalitatīvo vērtēšanu

- Ekspertu loma, pienākumi
- Vērtēšanas process
- Kvalitatīvās vērtēšanas vispārīgie principi
- Vērtēšanas kritēriji
- Kā novērtēt projekta izmaksu efektivitāti?
- Izglītības sektoru politikas dokumenti



Vadlīnijas ekspertiem par
projektu kvalitatīvo
vērtēšanu

Erasmus+ kontaktseminārs

Partnerības skolu attīstībai: no projekta idejas līdz partneru meklēšanai skolu pārvaldības un koordinējošajām institūcijām

Vieta un laiks: No 2026. gada 18. līdz 21. oktobrim Odensē, Dānijā

Semināra dalībnieki: Pašvaldību un izglītības pārvaldes iestādes, skolu metodiskās/koordinējošās struktūras

Pieteikšanās semināram ir līdz 2026. gada 14. augustam, iesniedzot šādus dokumentus:

- [pieteikuma veidlapa](#);
- [pamatojums dalībai TCA pasākumā](#) (aizpildīta veidlapa angļu valodā SALTO platformā).

Aizpildīta pieteikuma veidlapa jāiesniedz elektroniskā veidā, parakstīta ar drošu elektronisko parakstu (gan organizācijas pārstāvja, gan organizācijas paraksttiesīgās personas), nosūtot uz e-pastu info@viaa.gov.lv.

Pieteikuma veidlapa un vērtēšanas kritēriji atrodami *Erasmus+* programmas Sadarbības un mācību aktivitātes (TCA) sadaļā [Dokumenti un veidlapas](#).

Pasākuma detalizēts apraksts pieejams [SALTO mājaslapā](#).

Noderīga informācija

Eiropas Komisijas platforma - Eiropas partnerības skolu attīstībai



<https://school-education.ec.europa.eu/en/about/erasmus-programme-schools/partnerships-school-development>

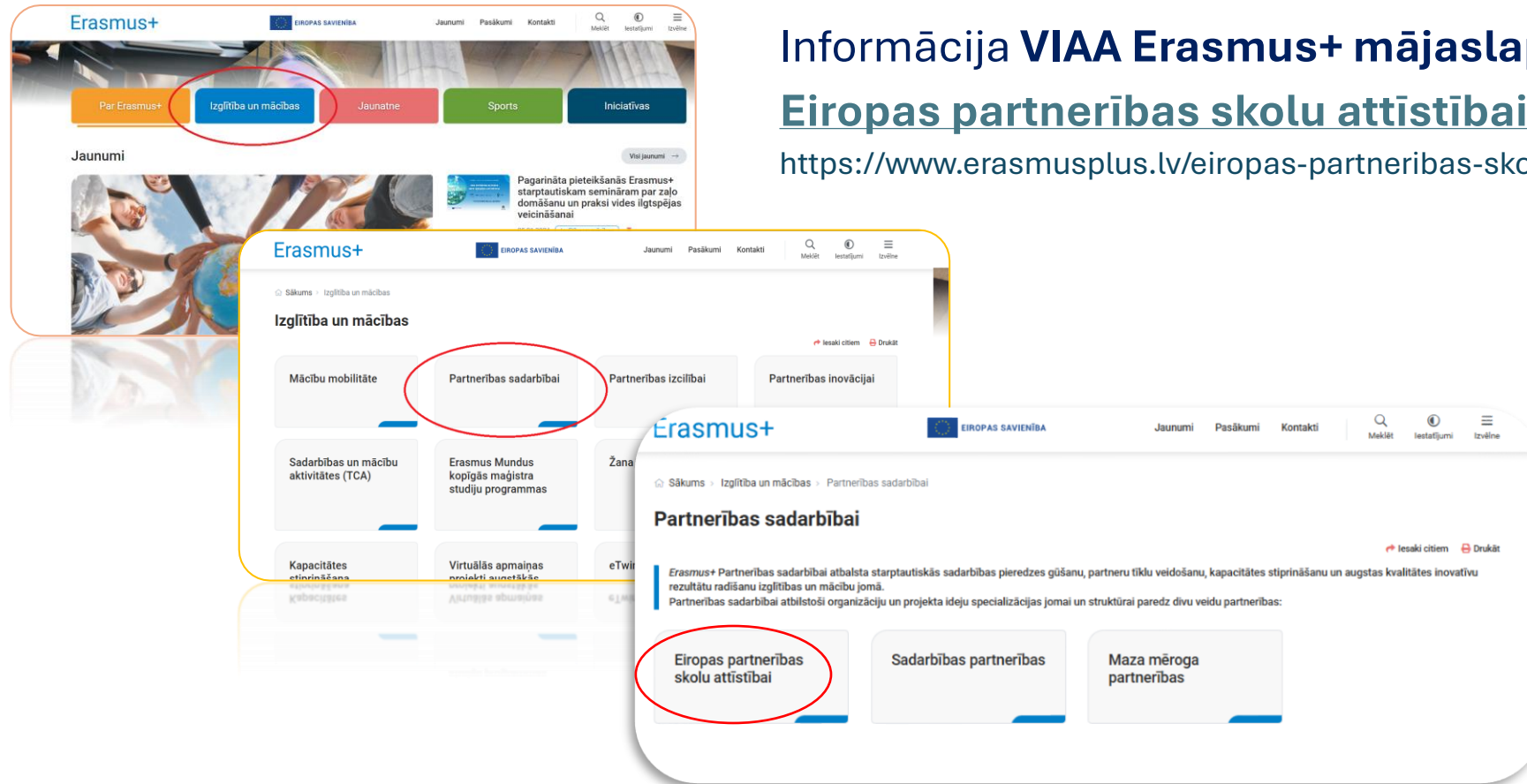
- [Webinar on European Partnerships for School Development, 21 November 2025](#) (recording)
- [Webinar on European Partnerships for School Development, 10 December 2025](#)
- [Webinar on European Partnerships for School Development, 14 January 2026](#)
- [Webinar on European Partnerships for School Development, 4 February 2026](#)

Noderīga informācija

Informācija **VIAA Erasmus+ mājaslapā:**

Eiropas partnerības skolu attīstībai

<https://www.erasmusplus.lv/eiropas-partneribas-skolu-attistibai>



Informatīvie materiāli un noderīgi resursi

- [EU login izveidošana](#)
- Organizāciju reģistrācijas [platforma](#)
- [Pieteikuma formas](#)
- [Vadlīnijas pieteikumu aizpildīšanai](#)
- [Organizāciju reģistrēšana dalībai Erasmus+](#)
- Informatīvs materiāls par Eiropas partnerību skolu attīstībai
- Eiropas Komisijas Eiropas partnerības skolu attīstībai platforma
- Ietekme Erasmus+ projektos - [The impact of the programme | Erasmus+](#)
- [Rezultātu izplatīšanas platforma](#)
- [Erasmus+ vizuālā identitāte](#)

Citi dokumenti un vadlīnijas

- Latvijas organizāciju saraksts, kuras ir atbilstošas pieteikties Erasmus+ programmas aktivitātē " Eiropas partnerības skolu attīstībai"
- Informatīvs materiāls par **datu apstrādātāja pienākumiem** Erasmus+ projektu īstenošanā (EN)
- Rokasgrāmatas par lump sum finansēšanas modeli pielikums - **biežāk uzdotie jautājumi**
- **Komunikācijas vadlīnijas** Erasmus+ programmas projektu īstenotājiem
- Rokasgrāmata Erasmus+ projektu īstenotājiem par **horizontālajām prioritātēm** | VIAA