



Dotācijas līguma noteikumi



Valsts izglītības attīstības aģentūra

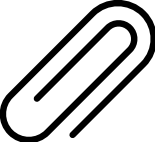


Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

Līgums un tā pielikumi

Līgums



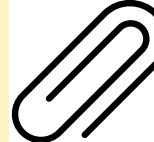
1.pielikums – pasākuma apraksts; pasākuma aplēstais budžets



2.pielikums - Attiecināmajām izmaksām piemērojamie noteikumi



3. pielikums – Piemērojamās likmes



4. pielikums – Pievienošanās veidlapas/Pilnvarojuma vēstules (tikai konsorcijiem)



5. pielikums - Īpašie noteikumi



6. pielikums – Līgumu veidnes, kas izmantojamas starp labuma guvēju un dalībniekiem

Erasmus+

Dotācijas forma, pasākuma budžets

Dotācija tiek piešķirta **jauktas budžeta dotācijas** veidā (t. i., dotācija, kuras pamatā ir **vienības izmaksas**, taču kura ietver arī **faktiskās izmaksas**).



Pasākuma **aplēstais budžets** ir noteikts Līguma 1.pielikumā:

- ✓ mobilitātes aktivitātes
- ✓ dienu skaits
- ✓ dalībnieku skaits

Pasākuma budžets



Labuma guvējs pārvalda dotāciju saskaņā **Erasmus kvalitātes standartiem** ar šādiem **mērķiem**:

- ✓ lai **pilnībā izmantojot** piešķirto dotāciju
- ✓ lai **sasniegtu** Erasmus plāna **mērķus**
- ✓ lai **sasniegtu** 1. pielikumā noteiktos **mērķrādītājus**

Pasākuma budžets

Aktivitātes: indikatīvie mērķi

Aktivitātes veids	Dalībnieku skaits	Kopējais ilgums (dienās)	Dalībnieku skaits ierobežotām iespējām	Dalībnieku skaits ar jauktajās aktivitātēs	Dalībnieku skaits starptautiskajās aktivitātēs	To skaits, kuras izmanto "zaļās" ceļošanas iespējas
Dalība profesionālās izglītības prasmju konkursos	1-3	11-17	0	0	0	0
PIA izglītojamo ilgtermiņa mācību mobilitāte (ErasmusPro)	3-5	349-523	1-2	0	0	4-6
PIA izglītojamo īstermiņa mācību mobilitāte	14-20	197-295	1-3	0	0	5-7
Kursi un apmācības	1-2	3-5	0	0	0	0
"Ēnošana" darbā	16-24	80-120	1-2	0	0	6-10
Kopā	35-53	640-960	3-5	0	0	15-23

Piešķirtajā dotācijā ir iekļauti līdzekļi atbilstošam ceļa dienu skaitam papildus tabulā norādītajam aktivitātes ilgumam. Ceļa dienas netiks ņemtas vērā, lai izvērtētu indikatīvo mērķu sasniegšanu.

Turklāt, piešķirtajā dotācijā ir iekļauts arī finansējums pavadošām personām 4-6 (uzturēšanās dienas) un sagatavošanās vizītes (aptuveni). 2-4 Šie skaitļi nav projekta indikatīvo mērķu sastāvdaļa un nav saistoši. Tie var mainīties atbilstoši faktiskajām vajadzībām īstenošanas laikā, ievērojot iekļaujošas un efektīvas dotācijas pārvaldības principus.

Aktivitātes veids	Dalībnieku skaits ar ierobežotām iespējām	Dalībnieku skaits jauktajās aktivitātēs	Dalībnieku skaits starptautiskajās aktivitātēs	To skaits, kuras izmanto "zaļās" ceļošanas iespējas
Dalība profesionālās izglītības prasmju konkursos	0	0	0	0
PIA izglītojamo ilgtermiņa mācību mobilitāte (ErasmusPro)	1 (1-2)	0	0	5 (4-6)
PIA izglītojamo īstermiņa mācību mobilitāte	2 (1-3)	0	0	6 (5-7)
Kursi un apmācības	0	0	0	0
"Ēnošana" darbā	1 (1-2)	0	0	8 (6-10)
Kopā	4 (3-5)	0	0	19 (15-23)

Tabula ar indikatīvajiem mērķiem sadaļā "Aktivitātes" parāda elastības robežu katram mērķim. Ja projekta finansējums ir pilnībā izmantots, jebkura vērtība elastības robežās tiks uzskatīta par mērķa pilnīgu sasniegšanu.

Kopumā saņēmējam ir jāprioritizē mērķi attiecībā uz darbībām un dalībnieku kategorijām, kurām budžeta sadales posmā ir piešķirts prioritārais statuss.

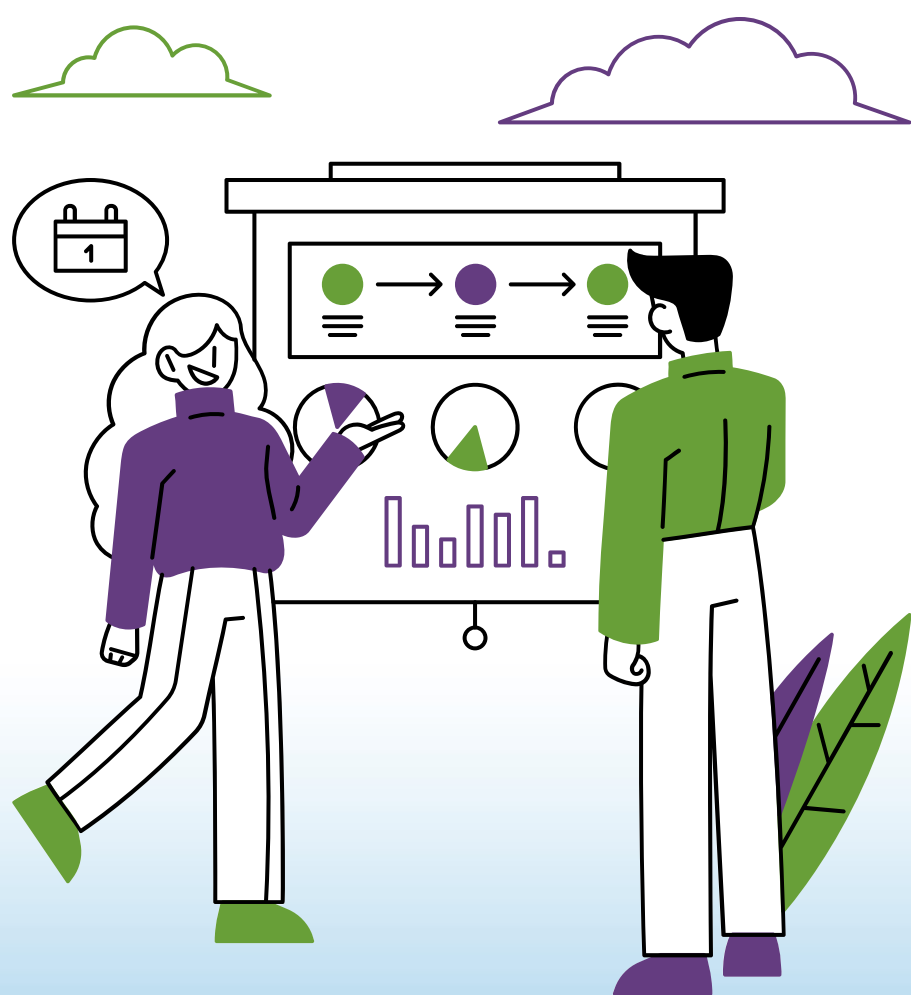
Ir atļautas izmaiņas, kas pārsniedz standarta elastības rezervi, un nav nepieciešams grozīt dotācijas līgumu

Erasmus+

Budžeta elastīgums

Budžeta sadalījumu **var koriģēt** bez grozījuma **ar pārvietojumiem** starp budžeta kategorijām, ja vien tas neparedz būtiskas vai svarīgas izmaiņas 1. pielikumā sniegtajā pasākuma aprakstā.

Grozījums ir **vajadzīgs**, ja budžeta **pārvietojumi pārsniedz 15 %** no kopējiem līdzekļiem no budžeta kategorijas **“Iekļaušanas atbalsts dalībniekiem”**.



Vispārīgie attiecināmības nosacījumi

Vienību izmaksas:

- ✓ jābūt deklarētām kādā no budžeta kategorijām, kas noteiktas līguma 2. pielikumā
- ✓ jābūt labuma guvēja faktiski izmantotām vai radītām projekta īstenošanas laikā
- ✓ jābūt nepieciešamām pasākuma īstenošanai vai tajā radītām
- ✓ vienību skaitam jābūt identificējamam un pārbaudāmam



Vispārīgie attiecināmības nosacījumi

Faktiskās izmaksas:

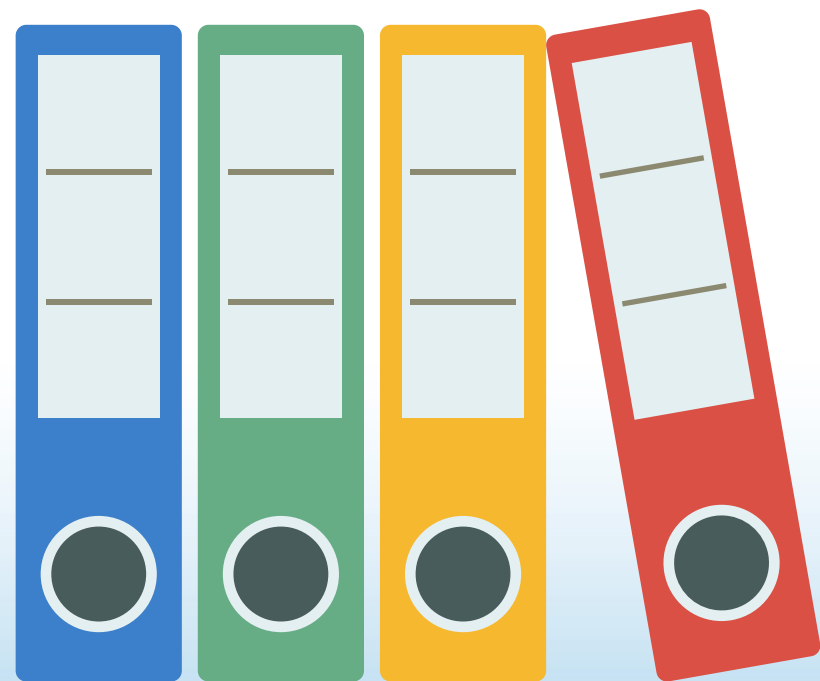
- ✓ izmaksas, kas labuma guvējam faktiski radušās
- ✓ tās ir radušās projekta īstenošanas laikā
- ✓ jābūt deklarētām kādā no budžeta kategorijām, kas minētas līguma 2. pielikumā
- ✓ izmaksām jārodas saistībā ar pasākumu, kas aprakstīts 1. pielikumā, un jābūt nepieciešamām šī pasākuma īstenošanai
- ✓ izmaksām jābūt identificējamām un pārbaudāmām

Uzskaites un apliecināšu dokumentu glabāšana

Standarta termiņi:

Dotācijām, kas **nepārsniedz 60 000,00 EUR – 3 gadi**

Dotācijām, kas **pārsniedz 60 000,00 EUR – 5 gadi**

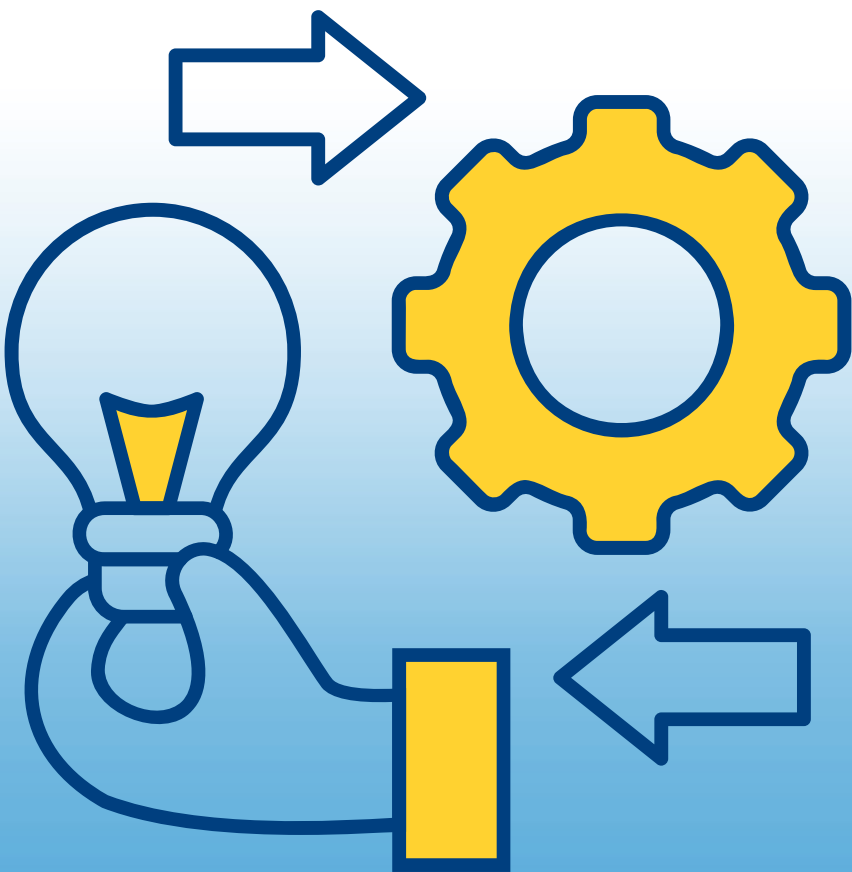


Uzskaiti un apliecināšos dokumentus uzrāda pēc pieprasījuma vai saistībā ar pārbaudēm, pārskatīšanu, revīzijām vai izmeklēšanu

Erasmus+

Pasākuma īstenošana

Labuma guvēji **īsteno pasākumu**, kā norādīts šā Līguma 1. pielikumā un **saskaņā ar Līguma noteikumiem**, uzaicinājuma nosacījumiem un **visiem juridiskajiem pienākumiem**, kas noteikti piemērojamajos **ES**, starptautiskajos un Latvijas Republikas tiesību aktos



Interesešu konflikts

Labuma guvēji veic visus pasākumus, lai **novērstu jebkuru situāciju, kad Līguma neitrāla un objektīva īstenošana varētu būt apdraudēta** ģimenes, emocionālā stāvokļa, politiskās piederības vai valstspiederības, saimniecisko interešu vai jebkādu citu tiešu vai netiešu interešu dēļ (“interesešu konflikts”).



Erasmus+

Apakšuzņēmuma līgumu slēgšana

Dotācijas saņēmējs **var slēgt apakšuzņēmuma līgumus** par specifiskiem tehniskiem pakalpojumiem, kuri ir daļa no darbības uzdevumiem un kuru sniegšanā vajadzīgas specializētas prasmes, vai īstenošanas līgumus.

Ja projekta **īstenošanai ir vajadzīgs preču, darbu vai pakalpojumu iepirkums**, dotācijas saņēmējiem šāda līguma slēgšanas tiesības jāpiešķir par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, t. i., par piedāvājumu ar visizdevīgāko cenu attiecībā pret vērtību vai — attiecīgā gadījumā — piedāvājumu ar viszemāko cenu, nodrošinot interešu konflikta neesību un dokumentācijas saglabāšanu revīzijas vajadzībām

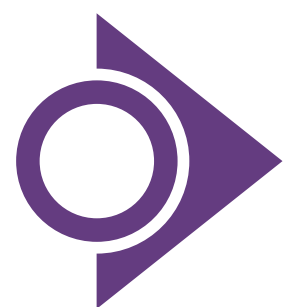
Apakšuzņēmuma līgumu slēgšana



Arī uz atbalsta organizāciju pakalpojumiem attiecas
publiskā iepirkuma likums

Erasmus+

Beneficiary Module



Koordinators izmanto tīmeklī bāzēto ziņošanas un pārvaldības rīku, ko nodrošina Eiropas Komisija, **lai reģistrētu visu informāciju par īstenotajām mobilitātēm un, lai sagatavotu un iesniegtu galīgo ziņojumu**



Ziņošanas uzdevuma veikšanai labuma guvējs nedrīkst izmantot ārpalpojuma un personām, kas nav labuma guvēja darbinieki, tas nedrīkst nodrošināt piekļuvi ziņošanas un pārvaldības rīkam

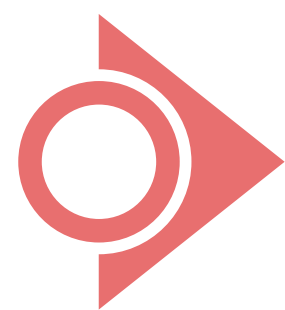


Mobilitātes ir **jāievada “Erasmus+” ziņošanas un pārvaldības rīkā pirms to sākuma datuma un jāpārskata, tiklīdz tās ir pabeigtas.**



5. PIELIKUMS 9. PUNKTS. ZIŅOJUMU SNIEGŠANA

Beneficiary Module



Piekļuve projektam no Erasmus+ un Eiropas solidaritātes korpusa platformas:

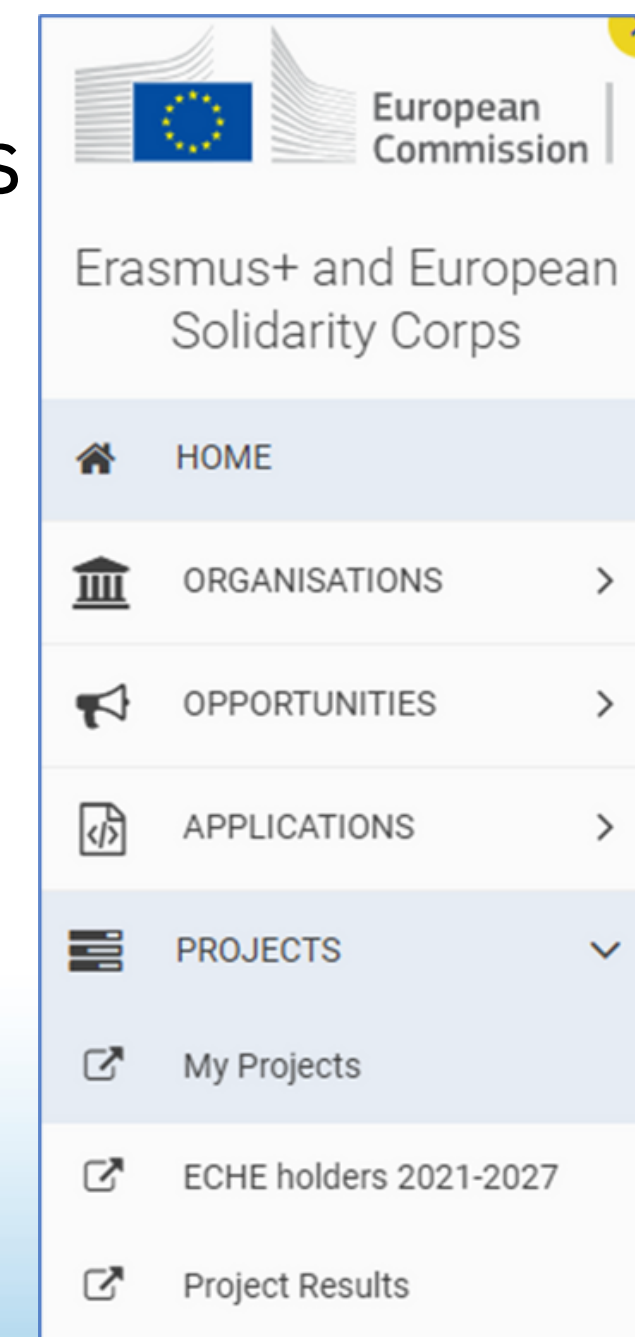
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>



piekļuve projektam tikai ar tiem **e-pastiem, kas norādīti projekta pieteikumā** - projekta koordinatora, likumiskā pārstāvja e-pasti.



konkrētajiem e-pastiem jābūt izveidotam EU login kontam



Video pamācības par Beneficiary Module lietošanu

Ziņojumu sniegšana

- ✓ **Periodiskais ziņojums** (noteikts data lapā) - papildu priekšfinansējumam
- ✓ **Galīgais ziņojums** - atlikuma maksājumam

!!! Ziņojumus iesniedz latviešu valodā



Erasmus+

Galīgā ziņojuma novērtēšana

Galīgo ziņojumu **novērtē sasaistē ar dalībnieku ziņojumiem un citiem projekta dokumentiem**, kas pieprasīti šajā dotācijas līgumā un “Erasmus” kvalitātes standartos

Labuma guvējs **galīgo ziņojumu iesniedz pēc projekta beigu datuma** vai pēc tam, kad paredzētās darbības ir pabeigtas, ievērojot programmas vadlīnijās noteikto minimālo ilgumu.

Dotācijas samazināšana

Valsts aģentūra **var samazināt** galīgo **dotācijas summu** organizatoriskajam atbalstam:

➤ **10 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **50–60 punktiem**

➤ **25 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **40–50 punktiem**

➤ **50 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **25–40 punktiem**

➤ **75 %**, ja galīgais ziņojums tiek novērtēts ar **mazāk nekā 25 punktiem**

Erasmus+

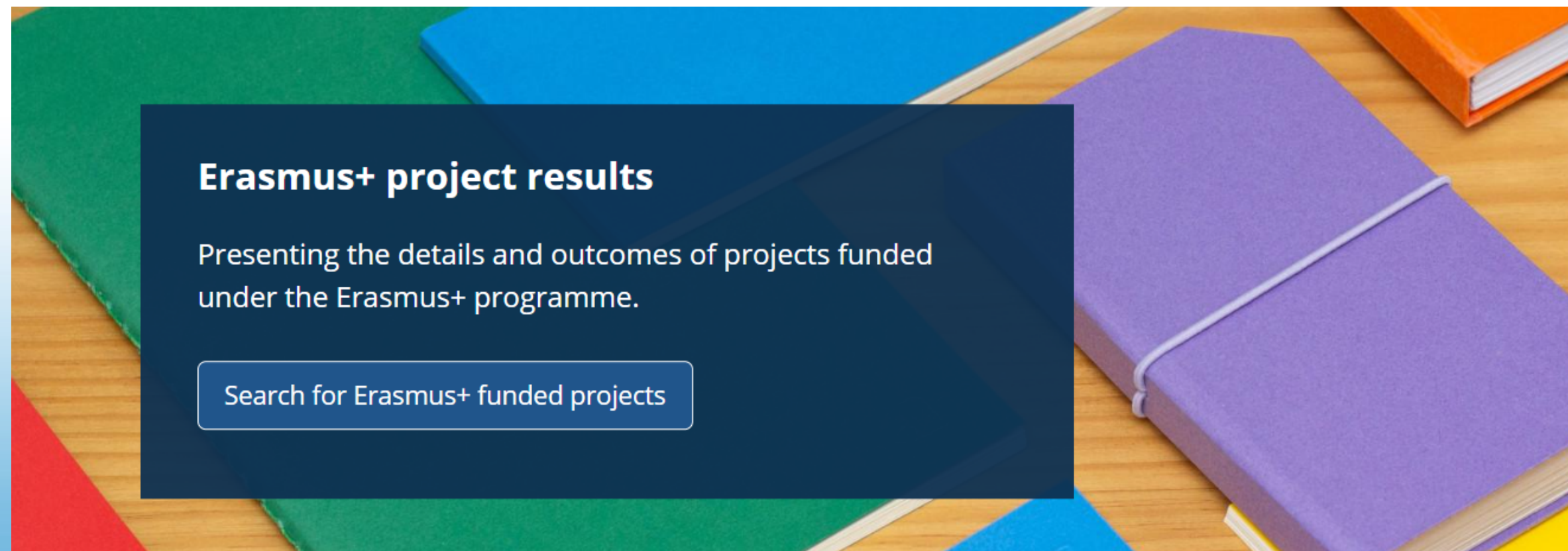
Dotācijas samazināšana

Turklāt valsts aģentūra var **līdz pat 100 % samazināt galīgo dotācijas summu** organizatoriskajam atbalstam un/vai kursu maksai, ja galīgā ziņojuma izvērtējums vai cits iepriekš minēts attiecīgs avots liecina, ka **nav ievēroti “Erasmus” kvalitātes standarti vai programmas vadlīnijās noteiktās kvalitātes prasības.**



Izplatīšana, pamanāmība, Erasmus+ projektu rezultātu platforma

Koordinators projekta rezultātus var darīt pieejamus “Erasmus+” projektu rezultātu platformā



Erasmus+

A woman with long brown hair, wearing yellow-rimmed sunglasses and a blue button-down shirt, is walking in a city street. She has a backpack on and is looking up towards the sky. The background shows a blurred city scene with buildings and a traffic light. The entire image is overlaid with a semi-transparent blue filter.

Paldies par uzmanību!

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk