



Valsts izglītības
attīstības aģentūra



EIROPAS SAVIENĪBA

Profesionālās izglītības satura kvalitāte un ilgtspēja mobilitātes projektos

Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk!

2023

levads

1. Mobilitātes projekta saturiskā plānošana

- 1.1. Plānošanas dokumenti
- 1.2. Priekšnoteikumi sekmīgai mobilitātes īstenošanai
- 1.3. Starptautisko instrumentu piemērošana mobilitātēs
- 1.4. Saturiskās plānošanas darbības mobilitātes projektos

2. Mobilitātes projekta saturiskā izstrāde

- 2.1. Sasniedzamo mācīšanās rezultātu (vienību) izmantošana/piemērošana mobilitātei
- 2.2. Sasniedzamo mācīšanās rezultātu (vienību) veidošana ar pamatkompetencēm mūžizglītībai

3. Mobilitātes projekta saturiskā īstenošana

4. Mobilitātes projekta rezultātu saturiskā ilgtspēja un profesionālās izglītības kvalitāte

Pielikumi

1. pielikums. Profesionālās izglītības aktualitātes Eiropā un Latvijā
2. pielikums. Profesionālās izglītības instrumenti
3. pielikums. Resursi sadarbības partneru meklēšanai

Piemēri

Sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienību piemēri mobilitātes projektos

Iepriekš minētās vienības kombinētas ar mūžizglītības kompetenču apguves moduļos formulētajiem sasniežamajiem mācīšanās rezultātiem

Terminu skaidrojums

Izmantotie avoti

E-materiāls „**Profesionālās izglītības satura kvalitāte un ilgtspēja mobilitātes projektos**” sniedz vispusīgu pārskatu par dažādiem principiem, kuru ievērošana dod iespēju organizācijām kvalitatīvi sagatavot un īstenot ģeogrāfiskās mobilitātes projektus. E-materiālā aprakstīta projektu izmantošana profesionālajā izglītībā kā efektīva metode, kas veicina dalībnieku (izglītības guvēju, pedagogu, organizāciju u.c.) iesaisti, prasmju attīstīšanu un praktisko pieredzi. Projekti ļauj to dalībniekiem apgūt teorētiskās zināšanas un tās lietot reālās situācijās, tādējādi veidojot stipru saikni starp teoriju un praksi arī starptautiskajā kontekstā. Plānojot mobilitātes projektu organizācijai, t.sk. profesionālās izglītības iestādei, e-materiāls projekta īstenotājiem sniedz ieskatu par veicamajām darbībām visos projekta posmos. Šajā e-materiālā ir aplūkota mobilitātes projekta saturiskā plānošana, mobilitātes projekta saturiskā izstrāde un īstenošana, kā arī mobilitātes projekta rezultātu ilgtspēja un profesionālās izglītības kvalitātes nodrošināšana. Materiāls ir paredzēts profesionālās izglītības iestādēm, projektu koordinātoriem/projektu vadītājiem, pedagogiem un pārējiem interesentiem, kuri sniedz ar izglītību saistītus pakalpojumus un piedalās *Erasmus+* programmas mobilitātes (KA1) projektu (turpmāk – mobilitātes projekts) sagatavošanā un īstenošanā.

Šī e-materiāla **pirmās nodaļas** nolūks ir palīdzēt mobilitātes projektu koordinātoriem un pedagogiem mobilitātes projekta saturiskajā plānošanā. Plānojot mobilitāti, ir būtiski iepazīties ar *Erasmus+* programmā izvirzītajiem mērķiem, Eiropas Komisijas (turpmāk - EK) ieteikumiem profesionālajai izglītībai un Latvijas izglītības politikas plānošanas dokumentiem, (to īss kopsavilkums pievienots e-materiāla pielikumos), kā arī izmantot profesionālās izglītības iestādes izstrādāto internacionalizācijas stratēģiju. Šajā nodaļā e-materiāls sniedz norādes par projekta posmiem, sākot no idejas līdz darbību plānošanai un sasaistīšanai ar starptautiskajiem instrumentiem un to piemērošanu mobilitātēs, kas ir priekšnoteikums, lai sekmīgi īstenotu mobilitāti.

Otrajā nodaļā ir aprakstīts mobilitātes projekta saturiskās izstrādes process, tā saskaņošana ar uzņemošo pusi. Process ir parādīts kā kompakta struktūra, kurā uzskatāmi attēloti organizācijas rīcības soļi, plānojot, organizējot un vadot izglītības guvēju mobilitāti. Jāuzsver, ka Latvijā gandrīz visas profesionālās izglītības programmas no otrā līdz ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras (turpmāk – LKI) līmenim ir veidotas kā modulāras profesionālās izglītības programmas, kā arī to profesionālo kvalifikāciju saturs un pārbaudījumi ir pieejami Valsts izglītības satura centra tīmekļa vietnē.

Trešajā nodaļā ir iztirzāta mobilitātes projekta saturiskā īstenošana, kas ir priekšnoteikums sekmīgai mobilitātes īstenošanai un uzraudzībai. Saturiskā īstenošana ir parādīta kā kompakta struktūra, kurā vizuāli atainoti organizācijas rīcības soļi, saturiski plānojot, organizējot un vadot izglītības guvēju mobilitāti.

Ceturtajā nodaļā ir aplūkoti faktori, kas nodrošina projektu rezultātu ilgtspēju un augstu kvalitāti profesionālajā izglītībā, kā arī aprakstīti kritēriji projekta kvalitātes pārbaudei, lai nodrošinātu, ka projekti ir pārdomāti, mērķtiecīgi un sniedz maksimālu labumu iesaistītajiem dalībniekiem un organizācijām.

E-materiāls izstrādāts *Erasmus+* profesionālās izglītības projektu atbalsta ekspertu (**VET LV Team**) aktivitātes (2023) ietvaros. Šī publikācija atspoguļo tikai tās autoru viedokli. EK atbalsts šīs publikācijas tapšanai nav uzskatāms par tās satura apstiprinājumu, un EK nekādā veidā neuzņemas atbildību par šeit ietvertās informācijas tālāku izmantošanu.

Lai gan vairākus gadu desmitus tiek veidota vienota Eiropas izglītības telpa, tomēr realitātē katrā valstī pastāv suverēnas izglītības politika un izglītības sistēma, bet globāli veidojas vienots Eiropas darba tirgus. Tāpēc svarīgi Eiropas kontekstā sadarboties, lai tuvinātu arī izglītības sistēmas, pārņemot labo praksi, mācoties vienam no otra, lai veicinātu profesionālās izglītības satura kvalitāti un ilgtspēju.

1.1. Plānošanas dokumenti

Lai sekmīgi uzsāktu *Erasmus+* programmas mobilitātes projektus, ir jāiepazīstas ar plānošanas dokumentiem un jāveic sākotnējā mobilitātes projekta plānošana.

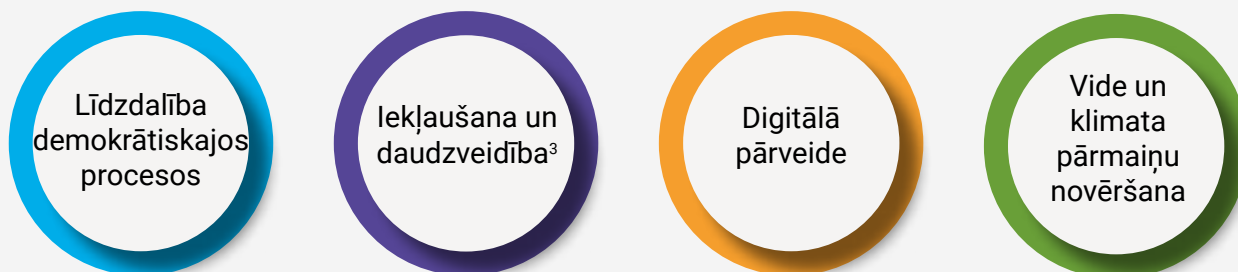
Erasmus+ programma ir Eiropas Savienības (turpmāk – ES) programma izglītības, mācību, jaunatnes un sporta jomā 2021.–2027. gadam.¹ Programmas mērķi tiek īstenoti ar šādām pamatdarbībām²:

- 1. pamatdarbība:** mācību mobilitāte;
- 2. pamatdarbība:** starporganizāciju un starpiestāžu sadarbība;
- 3. pamatdarbība:** atbalsts politikas izstrādei un sadarbībai.

Erasmus+ programmas konkrētie mērķi:

- veicināt personu un grupu mācību mobilitāti, kā arī sadarbību, kvalitāti, iekļaušanu, taisnīgumu, izcilību, radošumu un inovāciju organizāciju un politikas līmenī izglītības un mācību jomā,
- veicināt neformālo un ikdienējo mācību mobilitāti un aktīvu iesaistīšanos jauniešu vidū, kā arī sekmēt sadarbību, kvalitāti, iekļaušanu, radošumu un inovāciju jaunatnes jomas organizāciju un politikas līmenī,
- veicināt sporta personāla mācību mobilitāti, kā arī sadarbību, kvalitāti, iekļaušanu, radošumu un inovāciju sporta organizāciju un sporta politikas līmenī.

Erasmus+ programmā 2021.–2027. gadam ir 4 horizontālās prioritātes (skat.1. attēlā).



1. attēls. *Erasmus+* programmas prioritātes 2021.–2027. gadam.

¹Erasmus+ (2021-2027) programmas Regula: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32021R0817>

²Erasmus+ (2021-2027) programmas Vadlīnijas: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/erasmus-programme-guide>

³Erasmus+ (2021-2027) programmas "Iekļaušanas un daudzveidības" vadlīnijas: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-diversity-strategy>

1.2. Priekšnoteikumi sekmīgai mobilitātes īstenošanai

Jebkurš projekts sastāv no vairākiem posmiem, kas ietver procesus un darbības, lai plānotu, izstrādātu, īstenotu un novērtētu projektu. Mobilitātes projekti sastāv no šādiem posmiem (skat. 2. attēlu):

1. Identifikācija/izpēte un analīze: šajā posmā tiek identificētas un izvērtētas izglītības jomas vai organizācijas nepieciešamības, iespējamās problēmas un izaicinājumi. Tiek veikta izpēte, lai saprastu, kādus mērķus projekts varētu sasniegt, un analizēti esošie resursi un ierobežojumi.

2. Projekta saturiskā plānošana: šajā posmā tiek izstrādāts projekta plāns, iekļaujot mērķus, darbības, laika grafiku, resursus un budžetu. Tiek noteiktas arī projekta mērķauditorijas, un veidots saskaņots projekta apraksts.

3. Projekta saturiskā īstenošana: šajā posmā projekts tiek īstenots, t.i., tiek veiktas visas plānotās darbības un sasniegti izvirzītie uzdevumi. Tas var ietvert mācību satura izstrādi, mācību materiālu sagatavošanu, mācību procesa organizēšanu utt.

4. Novērtēšana: pēc projekta izpildes tiek veikta tā novērtēšana, lai noteiktu, vai tika sasniegti projekta mērķi un rezultāti saskaņā ar iepriekš noteiktiem kritērijiem. Tiek analizētas gan pozitīvās puses, gan izaicinājumi, kas radušies projekta gaitā.

5. Uzlabošana un adaptēšana: pamatojoties uz novērtēšanas rezultātiem, tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas nākamajos projektos vai turpmākajās izglītības iniciatīvās. Šis posms ietver projektā konstatēto trūkumu novēršanu, uzlabojumu ieviešanu un pielāgošanu, lai panāktu labākus rezultātus nākotnē.



2. attēls. Projekta dzīves cikls.

Lai mobilitātes projekta gaita būtu veiksmīga un efektīva, *Erasmus+* mobilitātes plānošanai, īstenošanai un uzraudzībai ir jāņem vērā daži svarīgi priekšnoteikumi, kuru ievērošana palīdzēs nodrošināt, ka dalībnieki gūst maksimālu labumu no pieredzes un tiks sasniegti iepriekš izvirzītie mobilitātes projekta mērķi.

Šie priekšnoteikumi ietver gan organizatoriskus, gan saturiskus aspektus:



1. Partneru izvēle: svarīgi ir izvēlēties uzticamus un kompetentus partnerus, kuriem ir pieredze starptautisku mobilitātes projektu vadīšanā. Katram partnerim ir jāspēj izpildīt tā uzdevumus, kas noteikti mobilitātes projekta plānā.

2. Projekta plānošana: veiksmīgai mobilitātes īstenošanai ir jā sagatavo rūpīgs mobilitātes projekta plāns, kas veicina profesionālās izglītības satura kvalitāti un ilgtspēju. Plānojot projektu, ir jāņem vērā mobilitātes mērķauditorija un tās vajadzības.

3. Finansējuma plānošana: mobilitātes projekta finanses tiek plānotas saskaņā ar vadlīnijām, iekļaujot visas projekta darbības.

4. Valodu prasmes: dalībniekiem ir jābūt pietiekami labām svešvalodu prasmēm, lai varētu efektīvi komunicēt valstī, kurā notiks mobilitāte. Svešvalodu prasmes nodrošina iespējas pilnvērtīgi iesaistīties mobilitātes projektā un sasniegt mobilitātes projekta mērķi. Iesaistīšanās mobilitātes projektos ļauj to dalībniekiem pilnveidot esošās svešvalodu zināšanas reālā vidē.

5. Valsts kultūra: mobilitātes dalībniekiem būtu jābūt sagatavotiem un jāizprot galamērķa valsts kultūra, sabiedrība un tās ieradumi. Tas palīdzēs mazināt kultūršķoķu un veicinās labāku integrāciju vietējā vidē.

6. Atbalsts un izglītība: jāieplāno atbalsta sniegšana dalībniekiem pirms mobilitātēm. Piemēram, sagatavošanas semināri par mobilitātes programmu, informācija par galamērķi un kultūru, kā arī praktiskās lietas, kas saistītas ar ceļošanu un dzīvi ārzemēs.

7. Uzraudzība un atskaitīšanās: mobilitātes projekta koordinatoram/vadītājam būtu jānodrošina atbilstoša uzraudzība, lai novērtētu mobilitātes gaitu un dalībnieku progresu. Ir arī jāparedz sistemātiski pārskati, lai sniegtu ziņojumus finansētājam un sagatavotu pārskatu par mobilitātes projektu.

8. Drošība un veselība: dalībnieku drošība un veselība ir prioritāte. Pirms mobilitātes sākuma ir jāpārlicinās, ka dalībniekiem ir piemērota ceļošanas apdrošināšana un ka viņi ir informēti par vietējiem drošības noteikumiem un rīcību neparedzētu situāciju gadījumā.

9. Iekļaušana un daudzveidība: mobilitātes projektos ir svarīgi nodrošināt, ka visiem ir piekļuve un iespējas piedalīties mobilitātē neatkarīgi no dzimuma, etniskās piederības, invaliditātes vai citiem faktoriem. Projektā iesaistāmi dažādi dalībnieki, ar dažādām vajadzībām. Tas nodrošina, ka izstrādātie risinājumi ir piemēroti un sniedz labumu plašam lietotāju lokam.

Plānojot mobilitāti, ir svarīgi ne tikai *Erasmus+* programmas izvirzītie mērķi un prioritātes, bet arī EK ieteikumi profesionālajai izglītībai un Latvijas plānošanas dokumenti ([skat. 1. pielikumu](#)), kā arī katras profesionālās izglītības iestādes internacionalizācijas stratēģija.

1.3. Starptautisko instrumentu piemērošana mobilitātēs

Pamatojoties uz Eiropas izglītības politikas prioritātēm un darbības virzieniem, ir izveidoti vairāki instrumenti un rīki, lai sniegtu atbalstu iedzīvotājiem un izglītības nozares pārstāvjiem sasniegt politikas mērķus. Līdz ar to, izstrādājot un plānojot mobilitātes projektus, var izmantot šos instrumentus, lai formulētu atbilstošus mobilitātes projektu mērķus un darbības, kas sekmētu profesionālās izglītības kvalitāti un ilgtspēju. Šajā materiālā ir apkopota informācija par 13 nozīmīgiem starptautiskiem izglītības instrumentiem, kuri ir piemērojami arī profesionālajā izglītībā.



Starptautiskie instrumenti profesionālajā izglītībā

EQAVET (Eiropas kvalitātes nodrošināšanas pamatprincipu ietvarstruktūra profesionālajai izglītībai un apmācībai)

Principu kopums, kas dalībvalstīm palīdz uzlabot savu profesionālās izglītības sistēmu kvalitāti un palielina dalībvalstu profesionālās izglītības politikas pasākumu pārredzamību.

Profesionālās izglītības un apmācības izcilības centri (CoVEs – Centres of Vocational Excellence)

Eiropas līmeņa iniciatīva, kurā noteiktas profesionālās izglītības iestādes darbojas kā profesionālās izcilības centri konkrētā reģiona, apakšreģiona vai nozares interesēs; tās ir mērķtiecīgi veidotas organizācijas kā daļa no valsts/reģionālajiem profesionālās izcilības pasākumiem.

Eiropas profesionālās izglītības pamatprofili (European Vocational Core Profiles)

Eiropas līmenī definētas vienotās prasības izglītības saturam, kuras plānots publicēt Europass portālā, lai veicinātu mobilitāti un kopīgu izglītības programmu veidošanu, kā arī tālākā nākotnē automatisku kvalifikāciju atzīšanu starp ES valstīm.

Absolventu gaitu apzināšana (graduate tracking)

Pasākumu kopums Eiropas un valsts līmenī, kas palīdz izsekot profesionālās izglītības absolventu nodarbinātībai pēc absolvēšanas.

ES satvars kvalitatīvai un rezultatīvai mācekļībai (EU quality framework for apprenticeships)

Sistēmu veido 14 kritēriji, kas nosaka kvalitatīvu un efektīvu mācekļību, nodrošinot gan ar darbu saistītu prasmju attīstību, gan mācekļu personīgo attīstību; tajā ņemta vērā ES valstu profesionālās izglītības un apmācības sistēmu daudzveidība.

Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra (EKI)

Vienota astoņu līmeņu Eiropas atsauces sistēma, kurā astoņos līmeņos sakārtotas kvalifikācijas atkarībā no tām atbilstošo sasniegto mācīšanās rezultātu sarežģītības.



Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra (LKI)

Valsts līmeņa atsauču sistēma, kurā pa līmeņiem ir sakārtotas Latvijas izglītības sistēmā piešķirtās kvalifikācijas.

Europass

Rīku un dokumentu kopums, kas palīdz vieglā un saprotamā veidā atspoguļot savas prasmes, pieredzi, izglītību un intereses.

Euroguidance

Informācijas tīkls, kas veicina karjeras atbalsta speciālistu pieredzes apmaiņu, apkopo un izplata informāciju par jaunākajām darba metodēm un līdzekļiem; Euroguidance tīkls veicina ES un EEZ iedzīvotāju mobilitāti mācību nolūkos un palīdz karjeras konsultantiem un citiem interesentiem labāk iepazīt Eiropā pieejamās izglītības iespējas.

Eiropas prasmju, kompetenču, kvalifikāciju un profesiju klasifikācija (ESCO)

Tiešsaistes platforma, kurā iekļauta vienota prasmju, kompetenču, kvalifikāciju un profesiju klasifikācija, veicinot saikni starp izglītības sektoru un darba tirgu.

Digitālās kompetences ietvarstruktūra pilsoņiem (DigComp)

Astoņu līmeņu sistēma ar piecām dimensijām, kura atspoguļo digitālās kompetences apguves sarežģītību dažādās izglītības un nodarbinātības jomās.

Digitālās kompetences ietvarstruktūra pedagogiem (DigCompEdu)

Vienota pedagogu digitālo prasmju novērtēšanas sistēma, kas pieejama tiešsaistē bez maksas.

Pašnovērtējuma rīks SELFIE

Rīks palīdz izglītības iestādēm piekļūt savām zināšanām un pieredzei saistībā ar digitālajām tehnoloģijām mācīšanas un mācīšanās vajadzībām.

1.4. Saturiskās plānošanas darbības mobilitātes projektos

Organizācijai, t. sk. profesionālās izglītības iestādei, plānojot mobilitātes projektu, svarīgi ir sākotnēji attīstīt ideju. Mobilitātes projektu idejas rodas situācijās, kad organizācijas darbībā saskatāmas problēmas, kuru novēršanā vai negatīvas ietekmes minimizēšanā izmantojams darbību kopums, kuru veikšana īsteno konkrētu, izmērāmu mērķu sasniegšanu noteiktā laikā ar pieejamiem resursiem.

Lai mobilitātes projektos sasniegtos rezultātus varētu pilnvērtīgi izmantot tālākā organizācijas darbības attīstībā, tās vadība, ņemot vērā:

- profesionālās izglītības iestādes internacionalizācijas stratēģiju,
- profesionālās izglītības iestādes attīstības un investīciju stratēģiju,
- profesionālās izglītības iestādes konkrētās profesionālās kvalifikācijas mācību plānu,
- Latvijas izglītības attīstības pamatnostādnes,
- Eiropas Savienības profesionālās izglītības prioritātes,

kas nosaka uzstādījumus un iespējamās darbības virzienus konstatētās problēmas risināšanā, lai nodrošinātu profesionālās izglītības satura kvalitāti un ilgtspēju, izmantojot mobilitātes projektu iespējas.

Lai uzsāktu mobilitātes projekta saturisko plānošanu, organizācijas vadība izveido darba grupu, kurā tiek iesaistīti organizācijas vadības, struktūrvienību, potenciālo mobilitātes projektā iesaistīto sadarbības partneru, pedagogu pārstāvji. Mobilitātes projekta darba grupai ir raksturīgas sekojošas iezīmes:

- funkcionāli saliedēta darba grupa,
- kopīga mērķu nostādne,
- intensīva savstarpējā saikne,
- specifiska darba forma,
- izteikta sadarbības un atbalsta gaisotne.

Darba grupai ir noteiktas veicamās darbības, kuras aprakstītas 1. tabulā.

1. tabula

Darba grupas veicamās darbības

Veicamās darbības	Iesaistītie darba grupas pārstāvji
1. Iepazīties ar mobilitātes projekta konkursu vadlīnijām, profesionālās izglītības aktualitātēm un novitātēm Latvijā un Eiropā, tai skaitā valstī, uz kuru vai no kuras tiek nodrošināta mobilitāte	Projekta koordinators/ projekta vadītājs



2. Definēt mobilitātes mērķi, ņemot vērā, kādus konkrētus sasniedzamos rezultātus vēlas sasniegt un kādu problemātiku risināt; darba grupa izlemj, kuru moduli vai moduļa daļu (vienību) īsteno mobilitātē		Projekta koordinators/projekta vadītājs, darba grupā iekļautie pedagogi, organizācijas vadība un struktūrvienību vadītāji
3. Atbilstoši mobilitātes projekta mērķim izvirzīt mobilitātes projekta uzdevumus		Projekta koordinators/projekta vadītājs, darba grupā iekļautie pedagogi, struktūrvienību vadītāji
4. Veikt mobilitātes projekta plāna izveidi:	<ul style="list-style-type: none"> • darba uzdevumu plānošana; • laika un personāla plānošana (laika grafiks); • līdzekļu plānošana; • kvalitātes plānošana; • kontroles un pārskatu plānošana; • dokumentācijas plānošana. 	Projekta koordinators/projekta vadītājs
5. Atlasīt/atrast mobilitātes partnerus	<ul style="list-style-type: none"> • leteicams turpināt sadarbību ar jau iepriekš iepazītiem sadarbības partneriem (veiksmīgas sadarbības gadījumā). • iespējams izmantot virknē datubāzu ievietoto informāciju sadarbības partneru meklēšanai. Partnerus atlasa atbilstoši iecerētajai idejai. 	Projekta koordinators/projekta vadītājs/organizācijas vadība
6. Organizēt sanākumi ar pedagogiem	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogu mobilitātēs iesaistītajiem. • Izglītības guvēju mobilitātēs iesaistīto pavadošajiem pedagogiem. • Profesionālo moduļu pedagogiem (izstrādājot mobilitātes saturisko plānu). 	Projekta koordinators/projekta vadītājs, darba grupā iesaistītie pedagogi
7. Tikties ar mobilitātes partneri	Organizēt tikšanos tiešsaistē vai, ja pieejams finansējums mobilitātes projekta sagatavošanas vizītēm, tad klātienē, kā arī elektroniskā saziņā ar visiem partneriem.	Projekta koordinators/projekta vadītājs/organizācijas vadība

Projekta saturisko izstrādi uzsāk, kad mobilitātes projekta darba grupa ir definējusi mobilitātes projekta mērķi un identificējusi darbības, kuras nepieciešamas šī mērķa sasniegšanai. Pamatojoties uz mobilitātes projekta mērķi un darbībām, darba grupa atlasa/veido sasniedzamos mācīšanās rezultātus, kuri noteiks mobilitātes projektā paredzamās darbības un nodrošinās profesionālās izglītības satura kvalitāti un ilgspēju.

ES dalībvalstis un *Erasmus+* programmas asociētās trešās valstis mobilitātes projektos saturu izsaka vienotā veidā – sasniedzamajos mācīšanās rezultātos, lai tie ir izmērāmi, salīdzināmi, savstarpēji saprotami un atzīstami.

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti ir nozīmīgs elements arī [ES profesionālās izglītības instrumentos](#). Piemēram, sasniedzamos mācīšanās rezultātus formulē saskaņā ar [Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras \(LKI\)](#) līmeņu aprakstiem, kā arī mobilitātēs ir būtiska atsauce uz [Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras \(EKI\)](#) līmeņu aprakstiem, jo dažādās valstīs profesionālās kvalifikācijas ar vienādu nosaukumu var būt dažādos līmeņos. Lai uzzinātu vairāk par citu valstu kvalifikācijām un to sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem, organizācijas varēs ielūkoties Europass portālā un iepazīties ar [Eiropas profesionālās izglītības pamatprofilēm](#). Kā paraugu sasniedzamo mācīšanās rezultātu rakstīšanā darba tirgum saprotamā terminoloģijā var izmantot [Eiropas prasmju, kompetenču, kvalifikāciju un profesiju klasifikāciju \(ESCO\)](#).

2.1. **Sasniedzamo mācīšanās rezultātu (vienību) izmantošana/ piemērošana mobilitātei**

Mobilitātes projekta darba grupas pedagogi atlasa sasniedzamos mācīšanās rezultātus no profesionālās izglītības iestādē īstenotajām modulārajām profesionālās izglītības programmām. Latvijā kopš 2022. gada visas profesionālās izglītības programmas no otrā līdz ceturtajam LKI līmenim ir veidotas kā modulāras profesionālās izglītības programmas, ja nozares vai sektora normatīvajā regulējumā nav noteikts citādi. Visu to profesionālo kvalifikāciju saturs, kurām Latvijā ir izstrādātas modulāras profesionālās izglītības programmas, ir pieejams Valsts izglītības satura centra [tīmekļa vietnē](#). Modulārās profesionālās izglītības programmas sastāv no moduļiem, un katra moduļa galvenie elementi ir sasniedzamie mācīšanās rezultāti, kas ir strukturēti sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienībās (turpmāk – vienība) un ir izmantojami mobilitātes projektā paredzēto darbību satura izstrādei.

Vienība ir atsevišķi pārbaudāms un novērtējams saskaņotu zināšanu, prasmju, attieksmes, profesionālās patstāvības un atbildības kopums. Vienība vai vienību kopums ir konkrētas apgūstamās profesionālās kompetences, kas iekļautas atbilstošās profesionālās kvalifikācijas prasībās, un vienības noder:

- darba tirgū atpazīstamu kvalifikācijas daļu noteikšanai;
- moduļu izveidei noteiktas profesionālās kvalifikācijas apguvei;
- mobilitātes projektu satura plānošanai un īstenošanai.

Latvijā izstrādātās vienības 16 nozaru profesionālajām kvalifikācijām ir pieejamas Valsts izglītības satura centra [tīmekļa vietnē](#).

Vienības ir izveidotas, tās klasificējot šādos veidos⁴:

- KV – kopīgā nozares/sekтора vienība, kas balstīta uz kopīgajiem nozares/sekтору sasniedzamajiem rezultātiem (nodrošina pamata zināšanas, prasmes un kompetences). Šīs vienības var būt kopīgas visām nozares kvalifikācijām vai sektora/-u kvalifikācijām, ja nozarē ietilpst vairāki un atšķirīgi sektori.
- PV – kvalifikācijai raksturīgā vienība, kurā sagrupēti sasniedzamie rezultāti konkrētai kvalifikācijai/-ām (nodrošina nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences konkrētajai kvalifikācijai).
- MV – specifiskā/mainīgā vienība, kurā sagrupēti sasniedzamie rezultāti, kas ir saistīti ar reģionālo vajadzību ievērošanu, ņemot vērā nozares uzņēmumu specifiku un atspoguļojot mainīgo situāciju darba tirgū.

Ja ģeogrāfiskās mobilitātes nolūkā nepieciešams veidot jaunas vienības, darba grupai vispirms ir jāformulē sasniedzamie mācīšanās rezultāti atbilstoši metodiskajiem ieteikumiem „Metodiskie ieteikumi modulāro profesionālās izglītības programmu izstrādei” (2015), kas ir pieejami Valsts izglītības satura centra [tīmekļa vietnē](#).

2.2. Sasniedzamo mācīšanās rezultātu (vienību) veidošana ar pamatkompetencēm mūžizglītībai

Profesionālās kvalifikācijas prasību apgūvē svarīgas ir arī pamatkompetences mūžizglītībai (rakstītprasības kompetence, daudzvalodu kompetence, matemātiskā kompetence un kompetence dabaszinātnēs, tehnoloģijās un inženierzinātnēs, digitālā kompetence, personīgā, sociālā un mācīšanās mācīties kompetence, pilsoniskuma kompetence un sociālā kompetence, personīgā, mācīšanās un mācīties kompetence, uzņēmējdarbības kompetence, kultūras izpratnes un izpausmes kompetence). Pamatkompetences mūžizglītībai ir svarīgas, lai indivīds varētu iegūt prasmes, kas ļauj pilnā mērā piedalīties sabiedrības dzīvē un veiksmīgi pielāgoties mainīgajām darba tirgus prasībām, veicinātu sociālo taisnīgumu, aktīvu pilsoniskumu, uzņēmējspēju, nodrošinātu spēju pielāgoties pārmaiņām, un kā līdzeklis, lai pieredzētu Eiropas identitāti visā tās daudzveidībā. Mūžizglītības kompetenču apguves moduļi profesionālajā izglītībā ir pieejami Valsts izglītības satura centra [tīmekļa vietnē](#), tie ir izstrādāti, pamatojoties uz EK 2018. gada 22. maija ieteikumiem par pamatkompetencēm mūžizglītībā. Darba grupai, veidojot saturu mobilitātes projektiem, ir svarīgi iekļaut Valsts izglītības satura centra tīmekļa vietnē pieejamos „Mūžizglītības moduļos” definētos sasniedzamos mācīšanās rezultātus. Mobilitātes projektos papildus iekļautie sasniedzamie mācīšanās rezultāti mūžizglītībai ļauj izglītības guvējiem uzlabot sniegumu līmeni profesionālajās prasmēs, piemēram, apgūstot tās kopā ar digitālajām prasmēm vai attīstot uzņēmējspējas, radot izpratni par kultūras daudzveidību, ilgtspējīgu dzīvesveidu. Piemēram, ietverot sasniedzamos mācīšanās rezultātus, kuri saistīti ar kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci, izglītības guvējs mobilitātes projektos iepazīst uzņemošās valsts vietējo kultūru

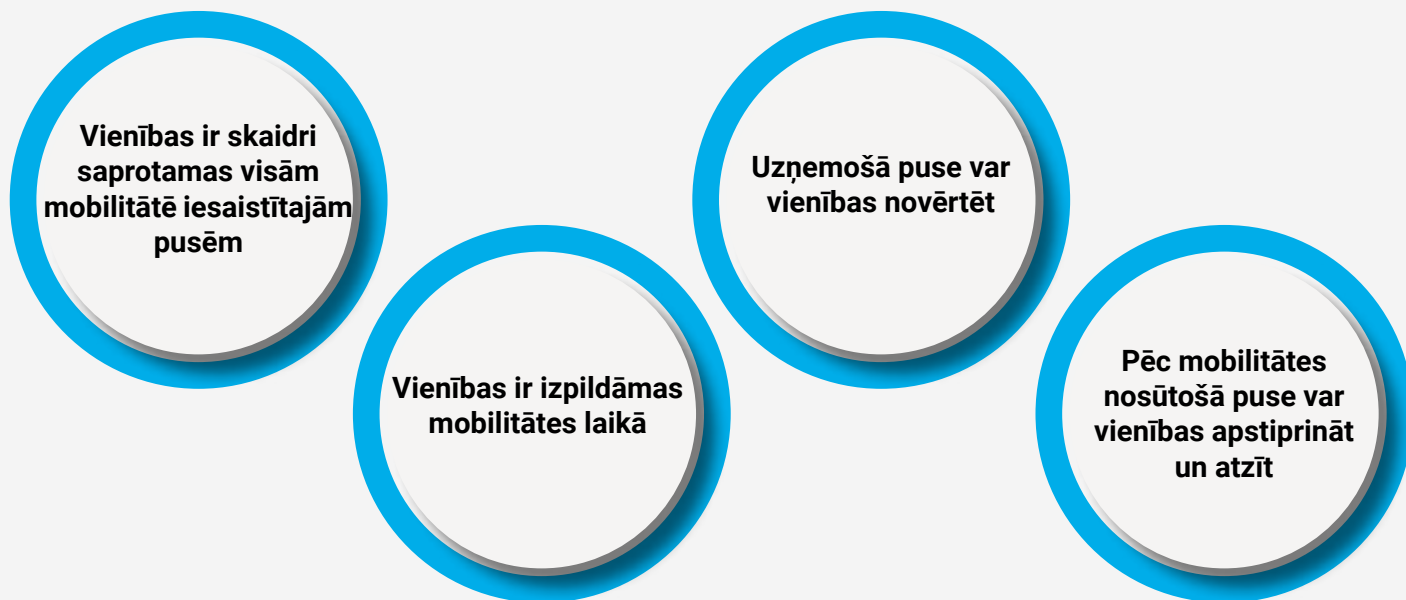
⁴Metodiskie ieteikumi modulāro profesionālās izglītības programmu izstrādei:
<https://www.visc.gov.lv/lv/media/2197/download>

un tās izpausmes, tostarp valodu, mantojumu, tradīcijas. Pastāv iespēja izstrādāt konkrēta izglītības guvēja profesionālās karjeras izaugsmei piemērotas vienības, ņemot vērā viņa vajadzības, un unikālās vienības, kurās paredzēta nosūtošajai organizācijai nepieciešamo inovāciju vai specifisku profesionālo kompetenču apguve u. c.

Darba grupa izstrādātos sasniedzamos mācīšanās rezultātus komplektē kādā no tālāk minētajām vienībām:

- kopīgās nozares/sekora vienībās,
- kvalifikācijai raksturīgajās vienībās,
- specifiskajās/mainīgajās vienībās ar pievienotajiem atsevišķiem/nepieciešamajiem sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem,
- izvēles vai unikālās vienībās izglītības guvejām,
- iepriekš minētās vienības kombinētas ar mūžizglītības kompetenču apguves moduļos formulētajiem sasniedzamajiem rezultātiem.

Darba grupa pārskata izstrādāto sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienību saturu atbilstoši īstenošanas nosacījumiem, mobilitātes projekta definētajiem mērķim un uzdevumiem (skat. 3. attēlu).



3. attēls. Vienību veidošanas principi mobilitātēs.

Mobilitātes projekta saturiskā izstrādes noslēgumā radītais sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienību saturs tiek saskaņots ar uzņemošo organizāciju.

Mobilitātes projekta saturiskās plānošanas un izstrādes posmos darba grupa ir identificējusi mobilitātes projekta mērķi un darbības tā sasniegšanai, ir izvēlējusies sadarbības partneri, atlasījusi, izveidojusi vai izstrādājusi sasniedzamos mācīšanās rezultātus, kuri nosaka mobilitātes projektā paredzamās darbības, noteikusi budžetu un laika grafiku. Kad organizācija saņēmusi apstiprinājumu projekta īstenošanai, seko nākamais projekta dzīves cikla posms – **mobilitātes projekta saturiskā īstenošana**.

Mobilitātes projekta saturiskā īstenošana ietver projekta pārvaldību, lai nodrošinātu, ka tas atbilst plānošanas un izstrādes posmos noteiktajiem mērķiem, īstenojamajām darbībām un sasniedzamajiem rezultātiem. Ieteicamos soļus mobilitātes projekta saturiskai īstenošanai skatīt 4. attēlā.



4. attēls. Ieteicamie soļi mobilitātes projekta saturiskai īstenošanai.

Izveido mobilitātes projekta īstenošanas darba grupu

Lai mobilitātes projekts atbilstu **kvalitātes kritērijiem** un tiktu sasniegti mobilitātes projekta kvalitatīvie un kvantitatīvie mērķi, kā arī tiktu nodrošināta rezultātu ilgtspēja, ir jāizveido darba grupa. Ja mobilitātes projekta sagatavošanai un satura izstrādei nav izveidota darba grupa vai ir nepieciešams izveidot to paplašinātā/citā sastāvā, izveido darba grupu projekta saturiskai īstenošanai un tās sastāvā vēlams iekļaut:

- administrācijas pārstāvi, kurš atbild par izglītības kvalitāti (piemēram, direktors, direktora vietnieks izglītības jomā u. tml.),
- atbilstošās izglītības programmas vadītāju, profesionālās izglītības pedagogu,
- projektu vadītāju,
- grāmatvedi,
- un citu darbinieku, kurš nepieciešams kvalitatīvas projekta īstenošanas nodrošināšanai (piemēram, karjeras konsultants, sociālais pedagogs u.c.).

Izstrādā mobilitātes projekta dalībnieku atlases konkursa nolikumu

Galvenais uzdevums, izstrādājot mobilitātes projekta dalībnieku atlases nolikumu, ir noteikt kritērijus. Ieteicams ņemt vērā pretendentu:

- svešvalodu zināšanas, kuras spēj nodrošināt iespēju pilnvērtīgi iesaistīties projektā un sasniegt projekta mērķi;
- motivācija doties mobilitātē, iegūt vai attīstīt konkrētas projekta saturā saplānotās profesionālās zināšanas un attīstīt prasmes, kā arī vēlme nodot tās pārējiem organizācijas pārstāvjiem un plašākai sabiedrībai vai risināt konkrētas problēmas;
- socializācijas prasmes, jo veiksmīgas sadarbības pamatā ir pozitīva un cieņpilna komunikācija;
- profesionālās prasmes, kuras attīstīt, lai nodrošinātu augstākus rezultātus;
- kuriem ir mazāk iespēju, iekļaušanu mobilitātes projektos.

Organizē dalībnieku atlasī

Vēlams iesaistīt visus darba grupas locekļus pretendentu izvērtēšanas procesā, izmantojot pārredzamu, taisnīgu un iekļaujošu atlases procedūru. Viens no svarīgākajiem mobilitātes projekta augstu rezultātu sasniegšanas priekšnoteikumiem ir tā dalībnieki, kuri ir informēti par organizācijas vajadzībām un mērķiem.

Sagatavo mobilitātes dokumentus

Ieteicamie mobilitātes dokumenti ir:

- Dotācijas līgums.
- Mācību (mobilitātes) līgums.
- [Europass Mobility](#).

Mācību (mobilitātes) līguma izstrādes un saskaņošanas procesā nosūtošā un uzņemošā organizācija diskutē un salīdzina, izstrādā un saskaņo tā saturu, iekļaujot šādu informāciju:

- nosūtošās organizācijas un uzņemošās puses nosaukumu, juridisko adresi;
- izglītības guvēja vai, ja izglītības guvējs ir nepilngadīgs, likumiskā pārstāvja vārdu, uzvārdu, kontaktinformāciju;
- izglītības guvēja iegūstamo kvalifikāciju vai nozari, tās [EKI līmeni](#), izglītības programmu;
- mobilitātes periodu;
- definētos sasniedzamos mācīšanās rezultātus (vienības);
- mobilitātes programmu un uzdevumus;
- nosūtošās organizācijas un uzņemošās puses mobilitātes atbildīgās personas jeb mentorus, viņu kontaktinformāciju un uzdevumus;
- sasniedzamo mācīšanās rezultātu (vienību) vērtēšanas kritērijus, kārtību, metodes;
- kārtību, kā tiek atzīti sasniedzamie mācīšanās rezultāti (vienības);
- cita noderīga informācija (piemēram, izglītības guvēja apdrošināšanas dati).

Mācību (mobilitātes) līguma paraugus var skatīt *Erasmus+* Latvija [interneta vietnē](#).

Plāno finansējuma apguvi

Būtisks mobilitātes projekta sekmīgas īstenošanas priekšnosacījums ir budžeta izpilde un ievērošana. Budžeta izpildes monitoringu ieteicams veikt regulāri, jo, ņemot vērā neparedzamus un neparedzētus izdevumus, īstenošanas laikā jāveic projekta budžeta pārplānošana un darbību aktualizācija. Projekta finansiālo nosacījumu pārbaudei izmanto [Erasmus+ vadlīnijas](#), kā arī palīgs budžeta plānošanai un sekošanai līdzī tā izpildei ir *Erasmus+* (ne atskaišu (ziņojumu) platforma) *Beneficiary Module*.

Veic dalībnieku sagatavošanu mobilitātei

Pirms katras mobilitātes ir jāveic dalībnieku sagatavošanu, sniedzot praktisku informāciju, kas saistīta ar ceļošanu un dzīvi ārzemēs (t. sk. vietējie drošības noteikumi un rīcība neparedzētu situāciju gadījumā), kuras ir kontaktpersonas abās organizācijās un kā ar tām sazināties. Nosūtošā organizācija nodrošina, lai dalībniekam būtu atbilstoša apdrošināšana saskaņā ar *Erasmus+* programmas vispārīgajiem noteikumiem un piemērojamiem tiesību aktiem.

Lai mobilitātes dalībniekiem palīdzētu mazināt neziņu un novērstu nepatīkamus pārsteigumus (piemēram, kultūršoku), kā arī veicinātu labāku integrāciju vietējā vidē, nepieciešams radīt izpratni par uzņemošās valsts kultūru, t. sk. tradīcijām, sabiedrības vērtībām un ieradumiem, kā arī jānodrošina atbilstoša valodu apmācība, kas pielāgota dalībnieku individuālajām un profesionālajām vajadzībām.

Dalībnieku sagatavošanu ieteicams organizēt sadarbībā ar uzņemošo organizāciju.

Veic mobilitātes uzraudzību

Mobilitātes īstenošanas laikā nosūtošā organizācija veic mobilitātes projekta darbību satura kontroli, monitorē kvalitāti un rezultātus. Par mobilitātes projekta īstenošanu atbildīgā persona nodrošina atbilstošu uzraudzību, lai novērtētu mobilitātes gaitu un dalībnieku progresu. Pirms mobilitātes īstenošanas tās dalībnieks un nosūtošā organizācija vienojas, kādā formā un cik bieži tiek ziņots par veiktajām darbībām un to atbilstību mācību līgumā noteiktajam. Nosūtošā organizācija ir atbildīga par īstenoto darbību rezultātiem un to kvalitāti.

Novērtē un apstiprina sasniegtos mācīšanās rezultātus (vienības)

Mācību (mobilitātes) līguma izstrādes posmā nosūtošā organizācija un uzņemošā puse vienojas par sasniegto mācīšanās rezultātu (vienību) vērtēšanu un apstiprināšanu. Tā kā sasniegtos mācīšanās rezultātus iespējams demonstrēt darbībā, ieteicams izstrādāt sasniegto mācīšanās rezultātu (vienību) novērtēšanas, apstiprināšanas kārtību, kura atspoguļo vērtēšanas formu, saturu un kritērijus, lai abas puses varētu izvērtēt sasniegto un sekot izaugsmei. Vērtēšanas kritērijiem ir jābūt pietiekami elastīgiem, lai darba vidē tie būtu piemērojami neatkarīgi no uzņēmuma lieluma un darbības specifikas, kā arī pietiekami skaidri formulētiem, lai mobilitātes atbildīgās personas (mentori) varētu tos pareizi interpretēt un piemērot.

Ja mobilitātē izmanto jau esošos modulus, par pamatu var izmantot mācību sasniegumu apguves līmeņu aprakstus. Mācību sasniegumu apguves līmeņu apraksti pēc būtības ir saprotami un pārbaudāmi apgalvojumi, kas parāda, kādā mērā ir sasniegti vēlamie rezultāti. Šādi apraksti palīdz vērtētājam izstrādāt vienotu vērtēšanas sistēmu. Mācību sasniegumu apguves līmeņus apraksta attiecībā pret saturu un izstrādātajām modulārajām profesionālās izglītības programmām. Modulāro profesionālās izglītības programmu moduļu pārbaudījumu saturs, t. sk. uzdevumi un to izpildes vērtēšanas kritēriji, ir pieejams Valsts izglītības satura centra [tīmekļa vietnē](#).



Veic sasniegto mācīšanās rezultātu (vienību) atzīšanu

Nosūtošajai organizācijai un uzņemošajai pusei jāvienojas par izglītības guvēja sasniegto mācīšanās rezultātu atzīšanu bez pārbaudījumiem, ja ir dokumentārs apliecinājums ar gala vērtējumiem, kas nav zemāki par vidējo apguves līmeni, un ir saturiska atbilstība attiecīgajai profesionālās izglītības programmai. Nosūtošā organizācija, izglītības guvējam atgriežoties, var noteikt pārbaudījumus izglītības guvēja sasniegto mācīšanās rezultātu atzīšanai tikai tad, ja nav dokumentāra apliecinājuma par gala vērtējumiem vai noteiktajā pārbaudījumā ir saņemts zemāks vērtējums par vidējo līmeni, kas noteikts Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

Šajos soļos mobilitātes projekta saturiskai īstenošanai visas iesaistītās puses var izmantot iespējas, ko piedāvā [ES profesionālās izglītības instrumenti](#). Piemēram, potenciālo mobilitātes dalībnieku svešvalodu zināšanu pašvērtējumu var veikt [Europass portālā, veidojot savu CV](#). Mobilitātēs bez svešvalodu prasmēm svarīgas ir arī digitālās prasmes, kuru struktūru raksturo [DigComp \(iedzīvotājiem\)](#) un [DigCompEdu \(pedagogiem\)](#), kā arī var veikt savu digitālo prasmju pašvērtējumu ar [SELFIE](#). Ņemot vērā to, ka kvalitatīva mobilitātes projektu plānošana un īstenošana var būt nozīmīgs aspekts kvalitatīvas profesionālās izglītības nodrošināšanai, būtu noderīgi ieskatīties [EQAVET kritērijos](#).

4. MOBILITĀTES PROJEKTA REZULTĀTU SATURISKĀ ILGTSPĒJA UN PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KVALITĀTE



Profesionālās izglītības ilgtspēja ietver dažādus aspektus un pieejas profesionālajai izglītībai, lai nodrošinātu tās atbilstību ilgtspējas principiem un mērķiem. Ilgtspējīga izglītība vispārēji nozīmē izglītības sistēmas attīstību un darbību, kas veicina vides, sociālo un ekonomisko ilgtspēju.

Projektu rezultātu ilgtspēja ir jēdziens, kas attiecas uz organizācijas spēju saglabāt vai turpināt sasniegt mobilitātes projektā iegūtos rezultātus ilgu laika periodu pēc tam, kad mobilitātes projekts ir pabeigts un tam plānotais finansējums ir apgūts. Ilgtspēja ir ļoti svarīgs aspekts, kas nosaka mobilitātes projekta efektivitāti un tā ilgtermiņa ietekmi uz sabiedrību, vidi vai citus projektā iesaistītos faktoros (skat. 2. tabulu).

2. tabula

Mobilitātes projektu rezultātu ilgtspēju noteicošie faktori

Sadarbība	Ir svarīgi, lai mobilitātes projektā iesaistītās organizācijas būtu gatavas un spējīgas turpināt mobilitātes projektā sāktu darbu pēc tā noslēguma, nodrošinot pēctecību. Sadarbība ietver finansiālu, tehnisko un organizatorisko atbalstu.
Kapacitātes attīstīšana	Projekta laikā ir būtiski stiprināt mobilitātes projektu partneru un mobilitātēs iesaistīto kapacitāti, lai tie būtu spējīgi turpināt un uzturēt mobilitātes projektā ieviestās darbības un prakses arī ārpus projekta programmas.
Iesaiste un vietējās vajadzības	Projektam jābūt saskaņotam ar reģiona (novada) vajadzībām un jānodrošina izglītības guvēju, pedagogu, sadarbības partneru/darba tirgus pārstāvju iesaiste. Ja cilvēki ir iesaistīti mobilitātes projekta izstrādē un īstenošanā, viņi ir labāk motivēti turpināt mobilitātes projektā sasniegto arī pēc tā noslēguma.
Finanšu ilgtspēja	Projektam ir jābūt finansiāli stabilam, kas var būt iespējams, piesaistot papildu resursus no valsts, starptautiskajām organizācijām, privātajiem sponsoriem vai ar pašas organizācijas atbalstu, kā arī veidojot jaunus projektus, kuru izstrādē pamatā ir iepriekšējos mobilitātes projektos sasniegto rezultātu pilnveide.
Ietekmes novērtējums un mērīšana	Lai saprastu mobilitātes projektā sasniegto rezultātu ietekmi un ilgtspēju, organizācijai ir jāveic rūpīgs novērtējums un mērījumi (anketēšana, intervijas, vērtēšanas rezultātu monitorings, u. c.). Šie dati palīdzēs izvērtēt, kādi rezultāti ir noturīgi un kādiem jāpievērš īpaša uzmanība.
Klimata un vides aspekti	Mobilitātes projektiem jāņem vērā arī klimata un vides aspekti, lai nodrošinātu to, ka sasniegtie rezultāti ir saderīgi ar ilgtspējīgu vides attīstību un nenodara kaitējumu dabai.

Mobilitātes projektu rezultātu ilgtspējai ir būtiska nozīme, lai nodrošinātu, ka mobilitātes projekti sniedz ilgstošu labumu un atbilst profesionālās izglītības iestādes ilgtspējīgas attīstības mērķiem. Tas palīdzēs novērst situācijas, ka mobilitātes projektā sasniegtie panākumi izsīkst pēc mobilitātes projekta noslēguma, un nodrošinās, ka tā ietekme saglabājas ilgtermiņā.

4. MOBILITĀTES PROJEKTA REZULTĀTU SATURISKĀ ILGTSPĒJA UN PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KVALITĀTE



Kvalitāte profesionālajā izglītībā ir ārkārtīgi svarīga, ne tikai iegūstot profesionālo kvalifikāciju. Tā ietekmē gan individuālo izglītības guvēju, gan uzņēmumu un visu valsts ekonomikas attīstību, jo kvalitatīvi speciālisti, nonākot darba tirgū, veicina izaugsmi un inovatīvu risinājumu ieviešanu organizāciju procesos. Lai nodrošinātu augstu kvalitāti profesionālajā izglītībā, ir jāievēro vairāki faktori:

1

Aktuālas prasmes un zināšanas: profesionālās izglītības programmas ir jāaktualizē regulāri, lai tās atbilstu pašreizējām un nākotnes darba tirgus prasībām. Tajās ir jāiekļauj jaunākie tehnoloģiskie, metodoloģijas un zinātniskie sasniegumi, kas ir svarīgi konkrētajā nozarē vai nozīmīgi profesionālajai kvalifikācijai.

2

Kvalificēti pedagogi: pedagogiem, kas strādā profesionālajā izglītībā, ir jābūt kompetentiem un pieredzējušiem savas jomas speciālistiem. Viņiem jāspēj nodot ne tikai teorētiskās zināšanas, bet arī praktiskās prasmes un pieredzi, kas palīdzēs izglītības guvējiem iekļauties darba tirgū. Pedagogiem ir iespēja pilnveidoties, arī iesaistoties mobilitātes projektos.

3

Praktiskā pieredze: laba profesionālās izglītības programma sastāv no praktiskiem mācību elementiem, kas ļauj izglītības guvējam iemācīties un izmēģināt konkrētās prasmes un darbības reālās darba situācijās. Prakse uzņēmumos vai laboratorijās ļauj izglītības guvējiem iegūt reālu pieredzi.

4

Radoša un inovatīva mācību vide: iespēja eksperimentēt un attīstīt radošumu ir svarīga, lai izglītības guvēji iegūtu spējas pielāgoties mainīgajiem darba tirgus apstākļiem un izstrādātu jaunus risinājumus.

5

Atbilstošs infrastruktūras un tehniskais aprīkojums: lai nodrošinātu labu izglītību, ir nepieciešama moderna infrastruktūra, tai skaitā atbilstošs aprīkojums un instrumenti, kas ļauj veiksmīgi apgūt prasmes un nodrošināt praktiskās nodarbības.

6

Kvalitātes novērtēšanas un uzlabošanas sistēma: nepieciešams regulāri novērtēt izglītības programmas efektivitāti un kvalitāti, lai identificētu trūkumus un veiktu nepieciešamos uzlabojumus.

7

Sadarbība ar uzņēmumiem un nozaru ekspertiem: cieša saikne ar uzņēmumiem un nozaru speciālistiem ļauj profesionālajai izglītībai labāk atspoguļot reālo darba vidi un prasības, kā arī veicina izglītības guvēju iekļaušanos darba tirgū pēc izglītības iegūšanas.

4. MOBILITĀTES PROJEKTA REZULTĀTU SATURISKĀ ILGTSPĒJA UN PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KVALITĀTE



Lai nodrošinātu mobilitātes projektu kvalitāti, ir jāievēro tālāk norādītie kritēriji:

Kritērijs

Kritērija apraksts

Sasniegtais mērķis

Īstenojot noteiktās mobilitātes projekta darbības, ir sasniegts vai pārsniegts sākotnējais mobilitātes projekta definētais mērķis un sagaidāmie rezultāti.

Mobilitātes projekta plānošana

Tika veikta rūpīga un detalizēta mobilitātes projekta plānošana, paredzot iespējamās problēmas un nosakot to risināšanas stratēģijas, tādējādi sasniedzot augstu mobilitātes projekta vērtēšanas ekspertu novērtējumu.

Nostiprinātas sadarbības partnerības

Mobilitātes projektā ir nostiprinātas vai izveidojušās jaunas uzticamas sadarbības partnerības, kas sekmējušas turpmāko sadarbību jaunu projektu īstenošanā.

Nodrošināta rezultātu ilgtspēja

Mobilitātes projektā sasniegtie rezultāti ir atrisinājuši vai palīdzējuši atrisināt identificēto problēmu.

Iesaistīto dalībnieku kompetences

Mobilitātes projekta īstenošanā tika iesaistīti dalībnieki ar atbilstošām kompetencēm, kas visefektīvāk ļāva sasniegt projekta mērķus.

Uzlabota izglītības kvalitāte

Sasniegtie mobilitātes projekta rezultāti ir integrēti mācību procesā, nodrošinot augstas kvalitātes izglītības un mācību iespējas.

Atbilstība programmas mērķiem

Mobilitātes projekta rezultāti ir saskaņā ar *Erasmus+* programmas mērķiem un prioritātēm, t. sk. daudzvalodību, iekļaujošiem pasākumiem, inovācijām utt.

Monitoringa un novērtēšanas mehānismi

Īstenojot mobilitātes projektu, tika regulāri izmantoti monitoringa un novērtēšanas mehānismi, kas palīdzēja identificēt iespējamās problēmas un atklāja uzlabošanas iespējas.

Šie kritēriji kopā veido pamatu *Erasmus+* mobilitātes projektu kvalitātei. Noteikti ir vērts rūpīgi plānot, lai nodrošinātu, ka mobilitātes projekti ir pārdomāti, mērķtiecīgi un sniedz maksimālu labumu iesaistītajiem dalībniekiem un organizācijām.

Profesionālās izglītības aktualitātes Eiropā un Latvijā

Erasmus+ mājaslapas sadaļā [“Atbalsts profesionālās izglītības projektu īstenotājiem \(VET LV Team\)”](#) var iepazīties [ar aktuālajiem Eiropas dokumentiem profesionālajā izglītībā](#).

Zemāk tiek sniegts ieskats par [profesionālās izglītības aktualitātēm Latvijā](#):

Lai veicinātu profesionālās izglītības kvalitātes nodrošināšanu, 2022. gada 1. aprīlī stājušies spēkā grozījumi [Profesionālās izglītības likumā](#) (turpmāk – PIL), ar mērķi veidot elastīgu, uz indivīda vajadzībām un spējām orientētu kvalitatīvu profesionālās izglītības sistēmu, kura vienlaikus pilnībā atbilstu nozaru vajadzībām. Izmaiņas paredz:

- tuvināt līdzšinējo nozares profesionālo kvalifikāciju sistēmu Eiropas praksei, no pieciem līdzšinējiem profesionālās kvalifikācijas līmeņiem pārejot uz astoņiem, tādējādi nodrošinot salīdzināmību ar citu valstu kvalifikāciju sistēmām vai ietvarstruktūrām;
- iespēju izglītības guvējam saņemt dalīti profesionālo izglītību apliecinošus dokumentus un profesionālo kvalifikāciju apliecinošus dokumentus, respektīvi, saņemt valsts atzītu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu ne tikai par profesionālās kvalifikācijas apguvi, bet arī par profesionālās kvalifikācijas daļas vai atsevišķu moduļu apguvi;
- iespēju veidot nozaru eksaminācijas centrus, kuros nozaru organizācijām būs lielākas iespējas iesaistīties profesionālās kvalifikācijas piešķiršanā, to darot neatkarīgi no izglītotāja;
- piešķirt profesionālās izglītības iestādei statusu – tehnikums, mākslu izglītības kompetences centrs, profesionālā vidusskola, profesionālās tālākizglītības centrs, nosakot to pēc mērķiem un uzdevumiem; būtiski uzsvērt, ka tehnikumi un mākslu izglītības
- kompetences centri varēs īstenot LKI 5. līmeņa profesionālās tālākizglītības programmas;
- pāreju no izglītības programmu akreditācijas uz izglītības iestāžu institucionālo akreditācijas sistēmu, sākot ar 2024. gadu. Akreditācijā tiks vērtēta gan iestādes darbības kvalitāte, gan atbilstība dibinātāja noteiktajam iestādes statusam. Akreditētas izglītības iestādes arodizglītības, profesionālās vidējās izglītības daļas varēs īstenot kā profesionālās tālākizglītības vai profesionālās pilnveides izglītības programmas bez papildu licencēšanas;
- iespēju personai mācīties jebkurā vietā un laikā visa mūža garumā, uzkrājot un pārnesot sasniegtos mācīšanās rezultātus, lai pierādītu savu kompetenci, vai nu turpinot mācīties vēlākos posmos, vai saņemot valsts atzītus dokumentus par attiecīgās profesionālās kvalifikācijas vai tās daļas apguvi;
- nodrošināt monitoringu par profesionālās izglītības programmu absolventu iegūto kvalifikāciju, nodarbinātību un ienākumiem, veicot izvērtējamu par absolventu iekļaušanos darba tirgū pirmajos divos gados pēc absolvēšanas.

Lai nodrošinātu grozījumu Profesionālās izglītības likumā ieviešanu, risinātu darba tirgus izaicinājumus un īstenotu vīziju par izglītību līdz 2027. gadam, Ministru kabinets 2021. gada 22. jūnijā apstiprināja [Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027. gadam „Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai”](#)⁵ (turpmāk – IAP), nosakot četrus izglītības attīstības mērķus:

⁵ Ministru kabineta rīkojums Nr. 436 „Par Izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021.–2027. gadam”, Latvijas Vēstnesis, 124, 01.07.2021., pieejams: [Par Izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021.–2027. gadam \(likumi.lv\)](#)

- augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls;
- mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums;
- atbalsts ikviena izaugsmei;
- ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība.

IAP ir vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments, kas nosaka vienotu valsts politiku un attīstības stratēģiju izglītībā no 2021. gada līdz 2027. gadam, t. sk. mērķus, galvenos rīcības virzienus un uzdevumus izvirzīto mērķu sasniegšanai, politikas rezultātus un rezultatīvos rādītājus.

Izglītības attīstības pamatnostādnēs noteikti šādi nākotnes Latvijas izglītības sistēmai būtiski raksturlielumi:

- **individualizēta mācību pieeja**, kur izglītības piedāvājums atbilst indivīda vajadzībām un iespējām; indivīda izaugsme, tiek mērīts attīstības progress; ir iespējas plānot individuālus mācīšanās un pašattīstības ceļus; aktīvi tiek izmantotas tehnoloģijas individualizētu mācību risinājumu nodrošināšanā;
- **sabalansēta un nākotnes vajadzībām atbilstošu prasmju apguve**, kas aptver gan vispārīgās jeb caurviju prasmes (t. sk. pašvadītu mācīšanos, pilsonisko līdzdalību, digitālās prasmes, zaļās prasmes u.c.), gan darba tirgum aktuālas un noderīgas specifiskas zināšanas un prasmes un ko nosaka sadarbībā ar izglītības sektoru un tautsaimniecības nozarēm;
- **izglītības iestāžu funkcionāla transformācija**, izglītības iestādēm kļūstot par „mācīšanās organizācijām”, kas piedāvā daudzveidīgas mācīšanās iespējas jauniešiem un pieaugušajiem; tās būs organizācijas ar augstu vadības, pedagogu un akadēmiskā personāla profesionālās kompetences līmeni, stratēģisku darbības redzējumu, atbildību un autonomiju, vērstas uz aktīvu sadarbību - gan savstarpēji, gan ar citām iesaistītajām pusēm, tādējādi nodrošinot efektīvu resursu pārvaldību un zināšanu un labās prakses pārnesi;
- **pilnveidota izglītības pārvaldības sistēma**, kurā, līdzdarbojoties ieinteresētajām pusēm, tiek stratēģiski plānota nozares darbība, ievērojot pētījumos konstatētās nākotnes vajadzības; kurā tiek izvērtēti izglītības politikas risinājumi labāko alternatīvu ātrai un efektīvai ieviešanai; regulāri tiek īstenota snieguma uzraudzības sistēma (kvalitātes monitorings), iesaistot dažādas puses un veidojot konstruktīvu un mērķtiecīgu komunikāciju un sadarbību ar sabiedrību.

Profesionālās izglītības instrumenti

2.1. EQAVET (Eiropas kvalitātes nodrošināšanas pamatprincipu ietvarstruktūra profesionālajai izglītībai un apmācībai)

Principu kopums, kas dalībvalstīm palīdz uzlabot savu profesionālās izglītības sistēmu kvalitāti un palielina dalībvalstu profesionālās izglītības politikas pasākumu pārredzamību.

Kas tā ir?

- Palīdz valstīm un profesionālās izglītības iestādēm stiprināt kvalitatīvas profesionālās izglītības plānošanu, īstenošanu un novērtēšanu.
- EQAVET balstās klasiskajā kvalitātes nodrošināšanas ciklā (plānošana – īstenošana – izvērtēšana – pārskatīšana), bet tā nav saistīta ar konkrētu kvalitātes novērtēšanas sistēmu.
- Katrā cikla posmā ir definēti kvalitātes rādītāji sistēmas un iestādes līmenī, kurus izmanto EQAVET principu ieviešanā.
- EQAVET ietver 10 rādītājus, kurus izmanto sistēmas vai iestādes darbības izvērtēšanai un kvalitātes paaugstināšanai.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var izvērtēt dažādus profesionālās izglītības procesa aspektus.
- Var iepazīt organizācijas stiprās un vājās puses.
- Var izveidot plānu (ceļa karti) veicamajiem uzlabojumiem vai attīstīt stiprās īpašības.
- Var salīdzināt dažādu valstu un/vai profesionālās izglītības iestāžu darbības kvalitātes rādītājus.

Uzzini vairāk (materiāli angļu valodā): [EQAVET - European Quality Assurance in Vocational Education and Training - Employment, Social Affairs & Inclusion - European Commission \(europa.eu\)](#)

2.2. Profesionālās izglītības ekselences centri (CoVEs – *Centres of Vocational Excellence*)

Eiropas līmeņa iniciatīva, kurā noteiktas profesionālās izglītības iestādes darbojas kā profesionālās izcilības centri konkrētā reģiona, apakšreģiona vai nozares interesēs; tās ir mērķtiecīgi veidotas organizācijas kā daļa no valsts/reģionālajiem profesionālās izcilības pasākumiem.

Kas tie ir?

- Sadarbības forma starp dažādām organizācijām – izglītības iestādēm, augstskolām un uzņēmumiem.
- Partneriem ir vienotas intereses konkrētā tautsaimniecības nozarē vai industrijas sistēmā.
- Partneri meklē inovatīvas pieejas, lai risinātu sociālekonomiskas problēmas.
- Centri var darboties nacionālā un/vai starptautiskā līmenī.

Kāpēc nepieciešami un kā izmantot?

- Var attīstīt inovatīvu uzņēmējdarbību atbilstoši reģiona vajadzībām.
- Var piesaistīt vairāk jauniešu mācībām profesionālās izglītības iestādēs.
- Var radīt jaunas darba un prakses vietas.
- Var veicināt vietējo iedzīvotāju interesi par izglītības procesu un aktīvāku iesaistīšanos.

Uzzini vairāk (materiāli angļu valodā): [Centres of Vocational Excellence - Employment, Social Affairs & Inclusion - European Commission \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/easme/en/centres-of-vocational-excellence)

2.3. Eiropas profesionālās izglītības pamatprofili (*European Vocational Core Profiles*)

Eiropas līmenī definētas vienotās prasības izglītības saturam, kuras plānots publicēt Europass portālā, lai veicinātu mobilitāti un kopīgu izglītības programmu veidošanu, kā arī tālākā nākotnē automatisku kvalifikāciju atzīšanu starp ES valstīm.

Kas tas ir?

- Rīks vēl ir izstrādes procesā, Cedefop ir veicis pētījumu par 10 valstu profesionālās izglītības kvalifikācijām, izstrādājot metodiku kvalifikāciju un to sasniedzamo mācīšanās rezultātu salīdzināšanai.
- Sistēma nav paredzēta, lai vienādotu vai standartizētu valstu profesionālās izglītības kvalifikācijas un to sasniedzamo mācīšanās rezultātus.
- Valstu profesionālās izglītības kvalifikāciju salīdzinājums sniedz valstīm pārbaudītus datus, lai tās varētu sistemātiski izvērtēt savas kvalifikācijas un veicinātu profesionālās izglītības kvalifikāciju atbilstību un kvalitāti.
- Galvenais priekšnoteikums kvalifikāciju satura un profila salīdzināšanai ir sasniedzamo mācīšanās rezultātu esamība.

Kāpēc nepieciešami un kā izmantot?

- Var uzzināt vairāk par citu valstu kvalifikācijām un to sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem.
- Var iegūt gatavas metodes un paņēmienus kvalifikāciju salīdzināšanai.
- Var rast iedvesmu sasniedzamo mācīšanās rezultātu formulēšanai.
- Var veicināt piedāvāto kvalifikāciju salīdzināmību un caurskatāmību.

2.4. Absolventu gaitu apzināšana (*graduate tracking*)

Pasākumu kopums Eiropas un valsts līmenī, kas palīdz izsekot profesionālās izglītības absolventu nodarbinātībai pēc absolvēšanas.

Kas tā ir?

- Profesionālās izglītības iestādes ar noteiktu regularitāti sazinās ar saviem absolventiem, lai iegūtu informāciju par viņu tālāko darba un izglītības ceļu.
- Atgriezenisko saiti nacionālā līmenī nodrošina informācija no valsts reģistriem un datubāzēm, piemēram, par absolventu nodarbinātību un ienākumiem.
- Mērķtiecīgi ieguldījumi izglītības plānošanā un īstenošanā atbilstoši sabiedrības prasībām.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var izvērtēt savu darbību un iegūt atsauksmes par savu darbu.
- Var pielāgot izglītības programmas darba tirgū aktuālo zināšanu, prasmju un kompetenču apguvei.
- Var veidot jaunas sadarbības saiknes ar darba tirgu, piemēram, nodrošinot prakses vietas pašreizējiem izglītības guvējiem.
- Var pilnveidot informāciju par piedāvātājām izglītības programmām potenciāliem izglītības guvējiem, lai izvēlētos sev piemērotāku izglītību.

Uzzini vairāk: [Padomes ieteikums par absolventu gaitas apzināšanu. 2017. gada 20. novembris, \(Dokuments attiecas uz EEZ\) \(2017/C 423/01\).](#)

2.5. ES kvalitātes sistēma mācekļības jomā (*EU quality framework for apprenticeships*)

Ietvarstruktūru veido 14 kritēriji, kas nosaka kvalitatīvu un efektīvu mācekļu izglītību, nodrošinot gan ar darbu saistītu prasmju attīstību, gan mācekļu personības attīstību; sistēma veidota, ņemot vērā ES valstu profesionālās izglītības sistēmu dažādību.

Kas tā ir?

- Ceļa karte profesionālās izglītības iestādēm, kas jāņem vērā, organizējot kvalitatīvu mācekļību.
- Rādītāji par mācībām un darba vietu attiecas uz rakstisko vienošanos starp iesaistītām pusēm, sasniedzamo mācīšanās rezultātu izmantošanu, metodiskā atbalsta nodrošināšanu uzņēmumā, mācekļu atalgojumu un sociālo aizsardzību.
- Vispārīgie kvalitātes rādītāji ir saistīti ar normatīvo regulējumu, sociālo partneru iesaisti, (finansiālu) atbalstu uzņēmumiem, mācekļības izglītības pieejamību un mācību elastību, mācekļības kvalifikāciju salīdzināmību un iekļaušanu vienotā kvalifikāciju sistēmā.
- Valsts līmenī būtiski nodrošināt sociālo partneru dalību un vienlīdzīgu piekļuvi mācekļības programmām.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var izmantot kritērijus, lai izvērtētu savu darbību mācekļības kontekstā.
- Var veidot jaunas sadarbības ar uzņēmumiem.
- Var veidot jaunas vai pielāgot esošās mācību programmas atbilstoši darba devēju prasībām kopā ar darba devēju.
- Var piesaistīt vairāk izglītības guvēju konkrētām mācekļības programmām.

Uzzini vairāk: [Padomes ieteikums par Eiropas satvaru kvalitatīvai un rezultatīvai mācekļībai. \(2018. gada 15. marts\) \(2018/C 153/01\)](#)

2.6. Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra (EKI)

Vienota astoņu līmeņu Eiropas atsauces sistēma, kurā astoņos līmeņos sakārtotas kvalifikācijas atkarībā no tām atbilstošo sasniedzamo mācīšanās rezultātu sarežģītības.

Kas tā ir?

- Tilts starp valstu kvalifikāciju sistēmām.
- Etalons, kuram var pielīdzināt nacionālās kvalifikāciju ietvarstruktūras.
- Astoņi līmeņu apraksti balstīti sasniedzamajos mācīšanās rezultātos.
- Sistēma ir paredzēta visu izglītības pakāpju un veidu kvalifikāciju salīdzināšanai un aprakstīšanai.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var salīdzināt savas kvalifikācijas līmeni ar citu valstu kvalifikācijām.
- Var izmantot līmeņu aprakstus kā atsauces avotu, rakstot sasniedzamos mācīšanās rezultātus.
- Var padarīt savas kvalifikācijas redzamas un salīdzināmas starptautiskā darba tirgū.

Uzzini vairāk: [Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra](#)



2.7. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra (LKI)

Valsts līmeņa atsauču sistēma, kurā pa līmeņiem ir sakārtotas Latvijas izglītības sistēmā piešķirtās kvalifikācijas.

Kas tā ir?

- Izglītības sistēmas mugurkauls un sistemātisks atspoguļojums.
- Kvalifikāciju – izglītības dokumentu – klasifikācija atkarībā no apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču sarežģītības.
- Visu pakāpju un veidu formālās izglītības kvalifikāciju pārskats un savstarpējs salīdzinājums.
- Līmeņu apraksti veidoti, izmantojot sasniedzamos mācīšanās rezultātus.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var plānot savu izglītības ceļu un salīdzināt iegūtās kvalifikācijas līmeni.
- Var skaidrāk sniegt informāciju ārvalstīs par Latvijas izglītību.
- Var izmantot sasniedzamos mācīšanās rezultātus līmeņu aprakstos, lai raksturotu iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences.

Uzzini vairāk: [Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra](#)

2.8. Europass

Rīku un dokumentu kopums, kas palīdz vieglā un saprotamā veidā atspoguļot savas prasmes, pieredzi, izglītību un intereses.

Kas tas ir?

- Palīgs savu zināšanu, prasmju un kompetenču apkopošanai un izvērtēšanai, kā arī tālākās izglītības un karjeras plānošanai.
- Rīki un dokumenti (CV, motivācijas vēstule) savu zināšanu un prasmju atspoguļošanai ir pieejami Eiropas Komisijas izveidotā tiešsaistes platformā.
- Platforma ir pieejama visās ES valodās, un tā ir bez maksas.
- Diploma pielikumu (augstākajā izglītībā), pielikumu kvalifikāciju apliecinošam dokumentam (profesionālajā izglītībā) un mobilitātes apliecinājumu izsniedz kompetentā izglītības iestāde.

Kāpēc nepieciešams un kā izmantot?

- Var iegūt Eiropā atpazīstamu un salīdzināmu dokumentu (piem., CV) formātu, kuru var uzglabāt tiešsaistē vai savās ierīcēs.
- Var precīzāk un skaidrāk formulēt savas zināšanas un prasmes, izmantojot platformā pieejamo prasmju datubāzi.
- Var novērtēt savas digitālās prasmes, veicot testu, kā arī veikt pašnovērtējumu par valodu prasmēm.
- Var meklēt izglītības un darba iespējas ES valstīs, kā arī informāciju par ES valstīs iegūstamajām kvalifikācijām.

Uzzini vairāk: Bezmaksas rīks visiem, kas vēlas strādāt un mācīties Eiropā: europass.lv

2.9. Euroguidance

Informācijas tīkls, kas veicina karjeras atbalsta speciālistu pieredzes apmaiņu, apkopo un izplata informāciju par jaunākajām darba metodēm un līdzekļiem; *Euroguidance* tīkls veicina ES un EEZ iedzīvotāju mobilitāti mācību nolūkos un palīdz karjeras konsultantiem un citiem interesentiem labāk iepazīt Eiropā pieejamās izglītības iespējas.

Kas tas ir?

- Informācijas tīkls nodrošina pieredzes un zināšanu apmaiņu starp karjeras atbalsta speciālistiem visā Eiropā.
- Apkopota strukturēta un salīdzināma informācija par izglītības sistēmām un izglītības iespējām dalībvalstīs.
- Pieejama informācija par metodēm un līdzekļiem karjeras attīstības atbalsta nodrošināšanai mūža garumā.
- Pieejama informācija par karjeras konsultantu un viņu klientu mobilitātes iespējām Eiropā.

Kāpēc nepieciešams un kā izmantot?

- Iedzīvotāji var pieņemt apzinātu un informētu lēmumu par savu tālāko izglītību un karjeru.
- Karjeras konsultanti un citi speciālisti var izmantot pieejamo informāciju un ieteikumus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un efektīvu karjeras attīstības atbalstu.
- Var kalpot kā vērtīgs un uzticams informācijas avots izglītības pētniekiem.
- Var palīdzēt izglītības iestādēm, plānojot karjeras attīstības atbalsta pasākumus un jaunus projektus par karjeras attīstību.

Uzzini vairāk: [Euroguidance tīkls](#) un <https://www.euroguidance.eu>

2.10. Eiropas prasmju, kompetenču, kvalifikāciju un profesiju klasifikācija (ESCO)

Tiešsaistes platforma, kurā iekļauta vienota prasmju, kompetenču, kvalifikāciju un profesiju klasifikācija, veicinot saikni starp izglītības sektoru un darba tirgu.

Kas tā ir?

- Dati ir pieejami ES valodās un tiek pastāvīgi atjaunoti un papildināti (1. pilnā versija publicēta 2017. gadā).
- Informācija par kvalifikācijām Eiropas līmenī tagad ir iekļauta Europass portālā, savukārt ESCO darba tirgus terminoloģija palīdz saprast, kuras profesijas un prasmes ir saistītas ar konkrēto kvalifikāciju.
- Profesijas ir sakārtotas saskaņā ar Starptautisko standartizēto profesiju klasifikāciju (ISCO), un tām norādītas atbilstošās zināšanas, prasmes un kompetences.
- Prasmes/kompetences ietver profesiju profiliem atbilstošās prasmes un prasmju veidus, saiknes starp dažādu profesiju zināšanām un prasmēm.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var salīdzināt, tulkot un analizēt kvalifikāciju saturu, izmantojot aprakstos iekļautos sasniedzamos mācīšanās rezultātus, un to saikni ar prasmēm un profesijām, un darba tirgu.
- Var kalpot par iedvesmu sasniedzamo mācīšanās rezultātu rakstīšanā darba tirgum saprotamā terminoloģijā.
- Var vākt un analizēt datus par prasmju tendencēm dažādās Eiropas valstīs, lai pieņemtu uz pierādījumiem balstītus lēmumus, veidojot izglītības programmas.
- Var izmantot karjeras izglītībā – gan karjeras atbalsta speciālisti, gan iedzīvotāji, kuri vēlas vairāk uzzināt par profesionālās attīstības iespējām.

Uzzini vairāk portālā: <https://ec.europa.eu/esco/portal/home>

2.11. Digitālās kompetences ietvarstruktūra pilsoņiem (DigComp)

Astoņu līmeņu sistēma ar piecām dimensijām, kas atspoguļo digitālās kompetences apguves sarežģītību dažādās izglītības un nodarbinātības jomās.

Kas tā ir?

- Digitālā kompetence ir digitālo tehnoloģiju pārliccināta, kritiska un atbildīga izmantošana dažādos kontekstos.
- Ietvarstruktūrā ir 21 kompetence, kas sakārtotas piecās jomās pa astoņiem līmeņiem pēc to sarežģītības.
- Kompetences ir sakārtotas šādās piecās jomās: informācijas un datu lietpratība, komunikācija un sadarbība, digitālā satura veidošana, drošība, problēmu risināšana.
- Ietvarstruktūrā informācija sakārtota piecās dimensijās: kompetenču joma; kompetenču nosaukumi un apraksti; apguves līmenis; 259 zināšanu, prasmju un attieksmju piemēri; lietošanas piemēri izglītības un darba kontekstā.
- Ietvarstruktūra, kas izveidota 2013. gadā, tiek periodiski papildināta, lai sniegtu plašāku informāciju un iekļautu tehnoloģiju attīstību, pamatojoties uz veiktajiem pētījumiem par iedzīvotāju digitālajām kompetencēm.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var iepazīt dažādas digitālās kompetences lietošanas jomas un to izmantošanas piemērus.
- Var izvērtēt savas digitālās kompetences strukturētā veidā, apzināt savas stiprās un vājās puses.
- Var gūt iedvesmu, plānojot mācību procesu, kā vairāk iekļaut digitālo kompetenču attīstīšanu.
- Var izmantot ietvarstruktūrā iekļautos zināšanu, prasmju un attieksmju piemērus, rakstot sasniedzamos mācīšanās rezultātus.

Uzzini vairāk (materiāls angļu valodā): [The Digital Competence Framework for Citizens](#)

2.12. Digitālās kompetences ietvarstruktūra pedagogiem (DigCompEdu)

Vienota pedagogu digitālo prasmju novērtēšanas sistēma, kas pieejama tiešsaistē bez maksas.

Kas tā ir?

- Pedagogu digitālo prasmju novērtēšanas sistēma sastāv no sešām jomām, 22 kompetencēm un sešiem sarežģītības līmeņiem.
- Ietvarstruktūras jomas vērstas uz dažādiem pedagogu profesionālās darbības aspektiem: profesionālā iesaistīšanās, digitālie resursi, mācības, novērtējums, izglītības guvēju iespēju nodrošināšana, izglītības guvēju digitālās kompetences veicināšana.
- Pedagogi digitālo kompetenci var apgūt un demonstrēt sešos lietpratības līmeņos: iesācējs (A1), pētnieks (A2), iekļāvējs (B1), eksperts (B2), līderis (C1), pionieris (C2).
- Tiešsaistē ikviens izglītības darbinieks var aizpildīt bez maksas testu angļu valodā, lai noskaidrotu savu 22 digitālo kompetenču lietpratības līmeni.

Kāpēc nepieciešama un kā izmantot?

- Var izzināt un padziļināti izprast digitālo prasmju un tehnoloģiju nozīmi izglītībā.
- Var pārbaudīt savas digitālās prasmes un apzināt izglītības iestādē pieejamos digitālos resursus.
- Var rast atbalstu un idejas, kā pilnveidot vājāk attīstītās digitālās kompetences.
- Var gūt idejas, kā iespējams palīdzēt izglītības guvējiem attīstīt vai pilnveidot viņu digitālās kompetences.

Novērtē savas digitālās kompetences (materiāls angļu valodā): <https://digital-competence.eu/digcompedu/en/>

2.13. Pašnovērtējuma rīks SELFIE

Rīks palīdz izglītības iestādēm piekļūt savām zināšanām un pieredzei saistībā ar digitālajām tehnoloģijām mācīšanas un mācīšanās vajadzībām.

Kas tas ir?

- Tiešsaistes rīks, kas ar aptaujas palīdzību noskaidro izglītības guvēju, pedagogu un izglītības iestāžu vadītāju (reģistrētu lietotāju) viedokli par to, kā viņu izglītības iestādē tiek izmantotas un kāda ir viņu pieeja mūsdienu tehnoloģijām.
- Aptaujā iekļauti īsi apgalvojumi un jautājumi, uz kuriem jāatbild, norādot piekrišanas līmeni skalā no 1 līdz 5.
- Pamatojoties uz aptaujas rezultātiem, rīks sagatavo ziņojumu – momentuzņēmumu (*selfie*) par izglītības iestādes stiprajām un vājajām pusēm tehnoloģiju izmantošanā.
- Rīks ir bez maksas un latviešu valodā, tas ir izmantojams atkārtoti, lai novērtētu progresu.

Kāpēc nepieciešams un kā izmantot?

- Var saprast, kā tehnoloģijas varētu sniegt atbalstu izglītības procesā, t. sk. izglītības guvēju sasniegumu vērtēšanas procesā.
- Var izmantot iegūtos rezultātus, izstrādājot izglītības iestādes rīcības plānu efektīvām mācībām digitālajā laikmetā un noteikt tālākās darbības prioritātes.
- Var savstarpēji salīdzināt rezultātus (starp personām un iestādēm), lai veidotu jaunas sadarbības iniciatīvas vai projektus.

Uzzini vairāk: <https://education.ec.europa.eu/lv/selfie>



Resursi sadarbības partneru meklēšanai

- Eiropas Komisija. Partneru meklēšana ES finansējuma saņemšanai izglītības jomā. Pieejams: https://commission.europa.eu/education/set-projects-education-and-training/find-funding-partners-education_lv
- *Erasmus+* Journey. Pieejams: <https://erasmusapp.eu/before-application/start-looking-for-partners:lv>
- Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra. Pieejams: <https://jaunatne.gov.lv/par-agenturu/programmas-projekti/erasmus/partneru-meklesana/>
- EPALE – Eiropas pieaugušo mācīšanās elektroniskā platforma. Pieejams: <https://epale.ec.europa.eu/lv/partner-search>
- Eiropas tiešsaistes platforma skolu izglītībai. Pieejams: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>

Sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienību piemēri mobilitātes projektos

Kopīgā nozares/sekтора vienība „Koka izstrādājumu nemehanizēta apdare”

<p>Sasniedzamie mācīšanās rezultāti</p>	<p>1. Spēj: izvēlēties koksnes aizsardzības līdzekļus atbilstoši darba uzdevumam.</p> <p>Zina: pamatjēdzienus par koksnes aizsardzības līdzekļiem un darba drošības prasības darbā ar tiem, biežāk lietotos antiseptiķus.</p> <p>Izprot: darba aizsardzības noteikumus koksnes apdares un ķīmiskās aizsardzības iecirkņos.</p> <p>2. Spēj: nemehanizēti ķīmiski apstrādāt koksnes materiālus.</p> <p>Zina: koksnes ķīmiskās aizsardzības pamatprincipus, koksnes ķīmiskās aizsardzības nemehanizētā darba metodes.</p> <p>Izprot: koksnes materiālu ķīmiskās aizsardzības mērķus un nozīmi produkcijas kvalitātes nodrošināšanā.</p> <p>3. Spēj: uzklāt apdares materiālus koka izstrādājumiem ar nemehanizētajiem un rokas instrumentiem.</p> <p>Zina: apdares materiālu veidus, to tehnoloģiskās īpašības, apdares uzklāšanas metodes un paņēmienus nemehanizēto rokas instrumentu veidus, lietojumu, darba drošības prasības darbā ar nemehanizētajiem rokas instrumentiem.</p> <p>Izprot: apdares materiāla piemērotību koksnes materiāla veidam un darba uzdevumam, nemehanizēto rokas instrumentu darbības pamatprincipus.</p> <p>4. Spēj: pārbaudīt uzklātās apdares kvalitāti, atbilstoši darba uzdevumam.</p> <p>Zina: kvalitātes nozīmību un pieļauto kļūdu ietekmi uz koksnes apdares kvalitāti.</p> <p>Izprot: galvenos kļūdu rašanās cēloņus un prasības apdares kvalitātes noteikšanai.</p>
<p>LKI līmenis</p>	<p>LKI 2. līmenis</p>
<p>Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība</p>	<p>Koksnes materiālu apstrādātājs Kokapstrādes iekārtu operators Datorizētu kokapstrādes iekārtu operators Koka izstrādājumu ražošanas tehniķis Būvizstrādājumu galdnieks Mēbeļu galdnieks Tapsētājs</p>
<p>Vienības veids</p>	<p>Kopīgā nozares/sekтора vienība (KV)</p>



Novērtēšana	<p>Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā ir jāspēj:</p> <ul style="list-style-type: none">• izvēlēties atbilstošu koksnēs aizsardzības līdzekli katrai no vairāku atšķirīgu koku sugu sagatavēm apdares mērķim pirms apdares uzsākšanas;• izraudzīties atbilstošu darba paņēmieni un instrumentus;• apstrādāt sagataves ar koksnēs aizsardzības līdzekļiem;• pārbaudīt uzklātās apdares kvalitāti;• novietot žāvēšanai apstrādātās sagataves.
-------------	--

Kvalifikācijai raksturīgā vienība „Dzīvnieka uzbūve, fizioloģija un uzvedība”

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	<p>1. Spēj: noteikt dzīvnieka ķermeņa uzbūvi.</p> <p>Zina: veselu dzīvnieku anatomisko uzbūvi un uzbūves īpatnības dažādu sugu dzīvniekiem.</p> <p>Izprot: dzīvnieku anatomiskās uzbūves ietekmi uz dzīvnieku veselību, atražošanu un produktivitāti.</p> <p>2. Spēj: noteikt dažādu sugu dzīvnieku orgānu sistēmu fizioloģiskos rādītājus. Zina: dažādu sugu dzīvnieku fizioloģisko rādītāju normas robežas.</p> <p>Izprot: fizioloģisko rādītāju nozīmi dzīvnieka slimības noteikšanā.</p> <p>3. Spēj: identificēt dzīvnieku stresa un traumatisma faktoros.</p> <p>Zina: dzīvnieku stresa veidus, cēloņus un to novēršanas iespējas.</p> <p>Izprot: stresaietekmi uz dzīvnieku veselību un novēršanas nepieciešamību.</p> <p>4. Spēj: izmeklēt dzīvnieku ar vispārējām pamatmetodēm.</p> <p>Zina: dzīvnieka izmeklēšanas pamatmetodes un speciālās izmeklēšanas metodes.</p> <p>Izprot: precīzas dzīvnieka izmeklēšanas nozīmi diagnozes uzstādīšanā.</p> <p>5. Spēj: atšķirt slima dzīvnieka orgānus no vesela dzīvnieka orgāniem.</p> <p>Zina: kaitīgo faktoru ietekmi uz dzīvnieku organismu un orgāniem, to iedarbības sekas uz orgānu un organisma funkcijām.</p> <p>Izprot: orgānu bojājumu ietekmi uz to funkcijām.</p>
LKI līmenis	LKI 4. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Veterinārārsta asistents
Vienības veids	Kvalifikācijai raksturīgā vienība (PV)
Novērtēšana	<p>Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dažādu sugu dzīvnieku anatomiskās uzbūves elementu un to atrašanās vietu ķermenī identificēšanu, uzbūves īpatnību un orgānu sistēmu fizioloģisko rādītāju raksturošanu; • dzīvnieku stresa un traumatisma faktoru atpazīšanu un tiem atbilstošas rīcības izvēli; • dzīvnieku izmeklēšanas vispārējo pamatmetožu un izmeklējumos lietojamā dzīvnieku fiksēšanas aprīkojuma identificēšanu; • veselu/slimu dzīvnieku orgānu atpazīšanu.

Specifiskās/mainīgās vienības ar pievienotajiem atsevišķiem/ nepieciešamajiem sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem „Nagu dizaina veidošana”

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	<p>1. Spēj: izvēlēties nepieciešamos materiālus nagu dizaina izveidei.</p> <p>Zina: profesionālos materiālus, instrumentus, palīg līdzekļus un aksesuārus nagu dizaina veidošanai, to īpašības un lietošanas tehnoloģiju.</p> <p>Izprot: materiālu un instrumentu, palīg līdzekļu atbilstību nagu dizaina tehnoloģijai.</p> <p>2. Spēj: veidot nagu dizaina kompozīciju atbilstoši klienta vēlmēm.</p> <p>Zina: zīmēšanas pamatus, materiālus, piederumus, kompozīcijas veidošanas principus, modes tendences nagu formās, krāsās un zīmējumos, dažādiem stiliem raksturīgus krāsu salikumus un kompozīcijas elementus.</p> <p>Izprot: nagu dizaina nozīmi klienta harmoniska koptēla veidošanā.</p> <p>3. Spēj: veidot nagu dizaina kompozīciju, toņu pārejas, fonus, ģeometriskas figūras, ziedu, augļu u. c. zīmējumu motīvus, papildināt tos ar aksesuāriem.</p> <p>Zina: nagu dizaina pamatelementus un izveides principus; zīmēšanas tehnikas; izmantojamus materiālus un instrumentus.</p> <p>Izprot: nagu dizaina veidošanas pamatprincipus.</p>
LKI līmenis	LKI 3. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Kosmētiķis
Vienības veids	Specifiskā/mainīgā vienība (MV)
Novērtēšana	Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj nagu dizaina kompozīcijas (kolāžas) izstrādi un zīmējumu motīvu veidošanu uz nagiem, to papildināšanu ar aksesuāriem atbilstīgi klienta vēlmēm, lietojot piemērotus materiālus.

Izvēles vai unikālās vienības izglītības guvējam „Mazā uzņēmuma darba vadīšana”

Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	<p>1. Spēj: formulēt komercdarbības uzņēmuma mērķi un piemērotāko uzņēmuma vadīšanas pieeju atbilstoši izvēlētajai uzņēmējdarbības formai un uzņēmuma specifikai.</p> <p>Zina: komercdarbības uzņēmuma un vadīšanas būtību, vadītājam nepieciešamās personības īpašības, zināšanas un kompetences.</p> <p>Izprot: pašnovērtējuma nozīmi, pieņemot lēmumu par uzņēmuma dibināšanu, vadītāja lomu un nozīmi komercuzņēmuma konkurētspējas nodrošināšanā.</p> <p>2. Spēj: identificēt problēmas uzņēmuma darbībā un izstrādāt risinājumus. Zina: dažādas problēmu identificēšanas un risināšanas metodes un to ietekmi uz uzņēmuma saimniecisko darbību.</p> <p>Izprot: problēmu rašanās cēloņsakarības, finansiāli izdevīgāko problēmas risinājumu uzņēmuma ilgtspējības nodrošināšanā.</p> <p>3. Spēj: raksturot lēmuma pieņemšanas un informācijas apmaiņas procesu komercuzņēmumā.</p> <p>Zina: komunikācijas veidus, informācijas apmaiņas pamatelementus. Lēmumu pieņemšanas ietekmējošos faktoros un posmus.</p> <p>Izprot: informācijas apmaiņas nozīmi lēmumu pieņemšanā komercuzņēmuma mērķa sasniegšanai.</p> <p>4. Spēj: izskaidrot vadīšanas, plānošanas, organizēšanas, motivēšanas, kontroles mijiedarbību komercuzņēmumā.</p> <p>Zina: plānošanas procesu. Ārējās un iekšējās vides novērtējumu. Tipiskākās uzņēmuma struktūras. Motivācijas teorijas. Personāla plānošanu un izvēli. Darba samaksas organizēšanas principus. Kontroles veidus un procesu.</p> <p>Izprot: vadības funkciju īstenošanas nozīmi.</p> <p>5. Spēj: analizēt izvēlēta vadības stila ietekmi uz problēmas risinājumu.</p> <p>Zina: vadīšanas stilu klasifikāciju, vadīšanas līmeņus un atbildību.</p> <p>Izprot: jēdzienu „uzņēmējs”, „vadītājs” atšķirības.</p>
LKI līmenis	LKI 3. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Konditors vai cita profesionālā kvalifikācija
Vienības veids	Unikālā vienība izglītības guvējam



Novērtēšana	<p>Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, to praktiski demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj:</p> <ul style="list-style-type: none">• mazā biznesa organizatorisko formu un vadības pieeju raksturošanu;• problēmu identificēšanu un to risinājumu iespēju izskaidrošanu;• lēmumu pieņemšanas un komunikācijas procesu aprakstīšanu;• organizatoriskās struktūras shēmas izveidošanu konkrētā situācijā;• personāla atlases un vērtēšanas kritēriju aprakstīšanu;• izvēlēta vadības stila ietekmes uz problēmas risinājumu analizēšanu.
-------------	---



Iepriekš minētās vienības kombinētas ar mūžizglītības kompetenču apguves moduļos formulētajiem sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem

„Klientu mērķgrupu analīze mobilitātes valstī”

<p>Sasniedzamie mācīšanās rezultāti</p>	<p>1. Spēj: izmantot svešvalodu prasmes rakstiskajā saziņā, rakstot un noformējot vēstules, piedāvājumus, veidojot informatīvus materiālus par ceļojumiem, izmantojot datorprogrammatūru.</p> <p>Zina: lietišķajā sarakstē izmantojamās profesionālās jēdzienus svešvalodā, lietišķās sarakstes etiķeti, profesionālās saziņas īpatnības, tūrisma piedāvājumu noformēšanas specifiku.</p> <p>Izprot: pareizas terminoloģijas svešvalodā lietojuma nozīmi lietišķajā sarakstē un saziņā.</p> <p>2. Spēj: izlasīt un izmantot ar tūrisma nozari saistītos tekstus un informāciju svešvalodās drukātā un digitālā veidā informācijas sagatavošanai, sniegšanai klientiem, piedāvājumu komplektēšanai, rezervāciju veikšanai un samaksai. Zina: svešvalodu lietojuma kontekstus, tūrisma terminoloģiju.</p> <p>Izprot: ar tūrisma nozari saistīto informāciju un dažādības aspektus, profesionālas informācijas lomu un nozīmi tūrisma nozarē un uzņēmumā.</p> <p>3. Spēj: izzināt klienta vajadzības, vēlmes un iespējas.</p> <p>Zina: informācijas iegūšanas, organizēšanas, apstrādes un nodošanas veidus.</p> <p>Izprot: informācijas un komunikācijas procesu nozīmi.</p> <p>4. Spēj: identificēt klientam piemērotākos tūrisma pakalpojumus.</p> <p>Zina: iespējamās informācijas uzziņu avotus, apkopošanas un atlasīšanas paņēmienus, informācijas aprites un nodošanas kārtību tūrisma uzņēmumos.</p> <p>Izprot: informācijas meklēšanas, apkopošanas un atlasīšanas secību atbilstoša tūrisma pakalpojuma piedāvāšanā klientam.</p> <p>5. Spēj: konsultēt klientu par tūrisma produktiem un pakalpojumiem klātienē un attālināti.</p> <p>Zina: verbālo un neverbālo saskarsmi klientu apkalpošanā, saziņas līdzekļus un veidus, informācijas vākšanu un apkopošanu, lietišķās etiķetes principus, lietišķo saraksti, tūrisma pakalpojuma veidus.</p> <p>Izprot: klienta vajadzību apzināšanas nozīmi klientu apmierinātības ar tūrisma pakalpojumu nodrošināšanā un ilgtspējīgu attiecību uzturēšanā ar klientu.</p>
---	--



LKI līmenis	LKI 4. līmenis
Kvalifikācija(-as), uz kuru(-ām) attiecas vienība	Tūrisma pakalpojumu konsultants
Vienības veids	Kvalifikācijai raksturīgā vienība (PV) (kombinēta ar mūžizglītības kompetencēm)
Novērtēšana	<p>Pārbaudījumā pierāda visu vienībā definēto sasniedzamo rezultātu apguvi, to demonstrējot. Pārbaudījumā iekļauj:</p> <ul style="list-style-type: none">• klienta vajadzību, vēlmju un iespēju izzināšanu;• klienta vēlmēm piemērotāko tūrisma pakalpojumu atlasīšanu un klientu konsultēšanu klātienē un attālināti.



Atzīšana – „mācīšanās rezultātu apliecināšanas process, kā rezultātā personas iegūtām zināšanām, prasmēm un kompetencēm piešķir oficiālu statusu” [2].

Ilgospējīga izglītība – nozīmē izglītības sistēmas attīstību un darbību, kas veicina vides, sociālo un ekonomisko ilgtspēju [10].

Izglītības kvalitāte – process, saturs, vide un pārvaldība, kas ikvienam nodrošina iekļaujošu izglītību un iespēju sasniegt augstvērtīgus rezultātus atbilstoši sabiedrības izvirzītajiem un valsts noteiktajiem mērķiem [6].

Modulārā profesionālās izglītības programma – profesionālās izglītības programma, kuras profesionālo saturu atkarībā no izglītības programmai izvirzītā mērķa veido moduļu kopums un kuras apguves rezultātā var iegūt profesionālo kvalifikāciju vai profesionālās kvalifikācijas daļu [20].

Modulis – profesionālās izglītības programmas patstāvīga sastāvdaļa, tā pamatā ir sasniedzamie mācīšanās rezultāti kā novērtējams un pierādāms zināšanu, prasmju, profesionālās patstāvības un atbildības kopums [20].

Profesionālā kompetence – profesionālās darbības veikšanai nepieciešamo zināšanu, prasmju, profesionālās patstāvības un atbildības kopums [20].

Profesionālā kvalifikācija – formalizēta vērtēšanas un atzīšanas procesa rezultāts atbilstoši profesijas standartā noteiktām attiecīgajām profesionālās kvalifikācijas prasībām, ko apstiprina valsts atzīts profesionālās kvalifikācijas dokuments [20].

Sasniedzamo mācīšanās rezultātu vienība – profesionālās kvalifikācijas daļa, kas ir atsevišķi pārbaudāms un novērtējams saskaņotu zināšanu, prasmju, attieksmes, profesionālās patstāvības un atbildības kopums [20].



1. Akadēmiskās informācijas centrs – Latvijas NKP (2016). Terminoloģija: Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras un Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras kontekstā. Pētījuma ziņojums. Pieejams: <https://dom.lndb.lv/data/obj/953231>
2. Eiropas tiešsaistes platforma skolu izglītībai. Pieejams: <https://school-education.ec.europa.eu/en>
3. Eiropas profesionālās izglītības attīstības centrs. Pieejams: <https://www.cedefop.europa.eu/en>
4. Europass portāls. Eiropas Komisija Pieejams: <https://europa.eu/europass/lv>
5. Karetero Stefānija, Vourikari Rīna, Punijs Īvs. Digitālās kompetences ietvarstruktūra ar astoņiem apguves līmeņiem un piemēriem. JRC Science for Policy report. Saīsināts tulkojums *Erasmus+* programmas projekta „Nacionālie koordinatori Eiropas programmas īstenošanai pieaugušo izglītībā” aktivitāšu īstenošana, 2017. Pieejams: <http://muzizglitiba.gov.lv/sites/default/files/muzizglitiba-Digitala-kompetence.pdf>
6. Konferences „Izglītības kvalitātes monitorings vispārējā izglītībā 2020–2023” materiāli Konferences kopējais video ieraksts. Pieejams: <https://www.ikvd.gov.lv/lv/izglitibas-iestadem>
7. Latvijas *Europass* centra mājaslapa. Akadēmiskās informācijas centrs. Pieejams: <https://europass.lv/>
8. Metodiskie ieteikumi modulāro profesionālās izglītības programmu izstrādei. Pieejams: <https://www.visc.gov.lv/lv/media/2197/download?attachment>
9. Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnijā rīkojums Nr. 436 „Par Izglītības attīstības pamatnostādņem 2021.–2027. gadam”. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/324332-par-izglitibas-attistibas-pamatnostadnem-20212027-gadam>
10. Oficiālā Eiropas Savienības tīmekļa vietne. Pieejams: <https://capacity4dev.europa.eu/articles/vocational-education-and-training-sustainable-development>
11. Oficiālā Eiropas Savienības tīmekļa vietne. Pieejams: [Policy recommendation MetESD_Latvian_final.pdf \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/policy-implementation/docs/policy-recommendation-met-2020-10-15-latvian-final.pdf)
12. Oficiālā Eiropas Savienības tīmekļa vietne: Erasmus kvalitātes standarti pieaugušo izglītības, profesionālās izglītības un mācību un skolu (vispārējās) izglītības jomā. <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/erasmus-quality-standards-mobility-projects-vet-adults-schools>
13. Oficiālā Eiropas Savienības tīmekļa vietne: Programmas *Erasmus+* vadlīnijas. <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/lv/erasmus-programme-guide>
14. Oficiālā Eiropas Savienības tīmekļa vietne. Pieejams: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/>
15. Padomes ieteikums (2017. gada 20. novembris) par absolventu gaitu apzināšanu. Pieejams: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2017.423.01.0001.01.LAV&toc=OJ:C:2017:423:TOC
16. Padomes ieteikums (2018. gada 15. marts) par Eiropas satvaru kvalitatīvai un rezultatīvai mācekļība. Pieejams: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:3>



[2018H0502\(01\)&from=ES](#)

17. Padomes ieteikums (2020. gada 24. novembris) par profesionālo izglītību un apmācību (PIA) ilgtspējīgai konkurētspējai, sociālajam taisnīgumam un noturībai (2020/C 417/01). Pieejams: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/ALL/?uri=CELEX:32020H1202\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/ALL/?uri=CELEX:32020H1202(01))
18. Par EKI. Latvijas NKP-EKI mājaslapa. Pieejams: <https://nki-latvija.lv/par-eki>
19. Par LKI. Latvijas NKP-EKI mājaslapa. Pieejams: <https://nki-latvija.lv/par-lki>
20. Profesionālās izglītības likums. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>.
21. SELFIE. ES mājaslapa. Pieejams: <https://education.ec.europa.eu/lv/selfie>
22. Centres of Vocational Excellence. ES mājaslapa. Pieejams: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1501>
23. DigCompEdu rīks. Pieejams: <https://digital-competence.eu/digcompedu/en/>
24. EQAVET – European Quality Assurance in Vocational Education and Training. ES mājaslapa. Pieejams: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1536&langId=en>
25. ESCO portāls. Eiropas Komisija. Pieejams: <https://ec.europa.eu/esco/portal/home>
26. Euroguidance Latvija. Valsts izglītības attīstības aģentūra. Pieejams: <https://www.viaa.gov.lv/lv/par-euroguidance>
27. Euroguidance Network. Pieejams: <https://www.euroguidance.eu>
28. Vuorikari Riina, Kluzer Stefano, Punie Yves. The Digital Competence Framework for Citizens. Eiropas Savienības Publikāciju birojs, 2022. Pieejams: <https://op.europa.eu/s/y8UB>

Visi izmantotie avoti skatīti 2023. gada decembrī.

E-materiāls izstrādāts Erasmus+ profesionālās izglītības projektu atbalsta ekspertu ([VET LV Team](#)) aktivitātes (2023) ietvaros. Šī publikācija atspoguļo tikai tās autoru viedokli. Eiropas Komisijas (EK) atbalsts šīs publikācijas tapšanai nav uzskatāms par tās satura apstiprinājumu, un EK nekādā veidā neuzņemas atbildību par šeit ietvertās informācijas tālāku izmantošanu.